



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

E3.1

ΦΕΚ

Οργάνωση, δομή και λειτουργία του ΕΣΔΠ
και της ΜΟΔΙΠ

Οκτώβριος 2024

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣΠληροφορίες: Β. Τόμπρου
Τηλ. : 2310 99 6649
e-mail : gramm-syg@ad.auth.gr
Κτίριο : Διοίκησης «Κ. Καραθεοδωρή»

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Θεσσαλονίκη, 30/10/2024

Αριθμ. Πρωτ.: 17327

ΘΕΜΑ: Έγκριση: α) της οργάνωσης, δομής και λειτουργίας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.) και της λειτουργίας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Α.Π.Θ., β) της Πολιτικής Ποιότητας του Α.Π.Θ. και γ) του Εγχειριδίου Ποιότητας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.) του Α.Π.Θ.

ΣΧΕΤ.: Η με αριθμό πρωτ. 15173/21-10-2024 εισήγηση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. με τα συνημμένα της.

ΠΡΟΣ

- Τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, Διά Βίου Μάθησης, Διεθνών Σχέσεων και Εξωστρέφειας κ. Γεώργιο Τζέτζη, καθηγητή του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού, με έδρα τη Θεσσαλονίκη
- ΜΟ.ΔΙ.Π. του Α.Π.Θ.

Σας γνωρίζουμε ότι η Σύγκλητος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης στη συνεδρίασή της με αριθμό 3151/23-10-2024, έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/τ.Α'/21-7-2022) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» και ιδίως τα άρθρα 16, 215 και 223 όπως ισχύουν,
2. τις διατάξεις του ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/τ.Α'/29-8-2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
3. τη με αριθμό πρωτ. 26770/24-11-2023 Διαπιστωτική Πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. (ΦΕΚ 1287/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./29-11-2023), περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης,
4. τη με αριθμό πρωτ. 43153/8-2-2024 Διαπιστωτική Πράξη του ασκούντος καθήκοντα Πρύτανη του Α.Π.Θ. (ΦΕΚ 100/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./8-2-2024), περί εκλογής του Χαράλαμπου Φείδα του Νικολάου, Καθηγητή του Τμήματος Γεωλογίας της Σχολής Θετικών Επιστημών, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης,
5. τη με αριθμό πρωτ. 6340/23-9-2024 (ΑΔΑ: 6ΦΠΦ46Ψ8ΧΒ-Φ3Φ) Διαπιστωτική Πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 και τη με αριθμό πρωτ. 14887/21-10-2024 (ΑΔΑ: 99ΓΣ46Ψ8ΧΒ-Δ1Γ) Διαπιστωτική Πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025,

6. τις προηγούμενες αποφάσεις της με αριθμό πρωτ. 19930/8-3-2019 (ΦΕΚ 962/τ. Β'/21-3-2019) και με αριθμό πρωτ. 30458/19-6-2019 (ΑΔΑ: Ω07Η46Ψ8ΧΒ-Χ0Τ) [συνεδρίαση με αριθμό 2981/7-3-2019],

7. τη με αριθμό πρωτ. 15173/21-10-2024 σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. με τα συνημμένα της,

μετά από συζήτηση αποδέχθηκε την εισήγηση της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας του Α.Π.Θ. και **αποφάσισε την έγκριση :**

α) της οργάνωσης, δομής και λειτουργίας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.) και της λειτουργίας της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης,

β) της Πολιτικής Ποιότητας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και

γ) του Εγχειριδίου Ποιότητας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.) του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα σχέδια.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΣΧΕΔΙΑ

- Οργάνωση, δομή και λειτουργία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας και Λειτουργία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας Α.Π.Θ.,
- Σχέδιο Πολιτικής Ποιότητας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης
- Σχέδιο Εγχειριδίου Ποιότητας Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας Α.Π.Θ.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- Γραφεία Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων
- Γραμματεία Συγκλήτου
- Τμήμα Γενικού Αρχείου

Ο Πρύτανης

Χαράλαμπος Ν. Φείδας
Καθηγητής Τμήματος Γεωλογίας

Adriani Kaltourimidou

2024.10.30 10:00:11

Dr-Adriani Kaltourimidou
C/OK
Thessaloniki University of Theodoros
23.6.79(Theodoros)
Public key:
RSA/2048 bits

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Προϊσταμένη του Τμήματος
Πρωτοκόλλου και Διεκπεραίωσης
ΑΔΡΙΑΝΗ ΚΑΛΤΟΥΡΙΜΙΔΟΥ

Οργάνωση, δομή και λειτουργία του Εσωτερικού
Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας και Λειτουργία
της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας ΑΠΘ

Άρθρο 1

Σκοπός και πεδίο εφαρμογής του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ) του ΑΠΘ

1. Σκοπός του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας ΕΣΔΠ είναι η διασφάλιση υψηλής ποιότητας και αποτελεσματικότητας στη λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του Ιδρύματος και η συνεχής βελτίωση του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, και τις αρχές και κατευθύνσεις της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ).

2. Στο πεδίο εφαρμογής του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας εντάσσονται τα προγράμματα σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου (συμπεριλαμβανομένων των ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών), τα προγράμματα διά βίου μάθησης και εν γένει η ποιότητα λειτουργίας του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΑΠΘ, οι επιμέρους ακαδημαϊκές και ερευνητικές μονάδες του ΑΠΘ (Σχολές, Τμήματα και Τομείς, πανεπιστημιακές κλινικές, πανεπιστημιακά μουσεία και πανεπιστημιακά εργαστήρια), η ποιότητα λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΑΠΘ, καθώς και του Πανεπιστημιακού Κέντρου Έρευνας και Καινοτομίας του ΑΠΘ και των Ερευνητικών Ινστιτούτων (ΕΙ) και η ποιότητα λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών του ΑΠΘ

3. Για τη διαχείριση και διασφάλιση της ποιότητας, όπως και για τον καθορισμό και εφαρμογή του ΕΣΔΠ, η Διοίκηση του Ιδρύματος συμβάλλει:

- I) Στην εναρμόνιση της πολιτικής ποιότητας με τους ευρύτερους στρατηγικούς στόχους του Ιδρύματος, τόσο σε ακαδημαϊκό όσο και σε διοικητικό επίπεδο.
- II) Στην εξασφάλιση των απαραίτητων πόρων για την εφαρμογή της πολιτικής ποιότητας και τη λειτουργία του ΕΣΔΠ.
- III) Στην παρακολούθηση υλοποίησης των στόχων ποιότητας και λειτουργίας του ΕΣΔΠ μέσω ετήσιων ανασκοπήσεων και στην ανάληψη μέτρων.
- IV) Στη διάδοση και επικοινωνία της πολιτικής ποιότητας και θεμάτων του ΕΣΔΠ στο προσωπικό του Ιδρύματος καθώς και σε όλες τις ακαδημαϊκές, ερευνητικές και διοικητικές μονάδες και επίπεδα, με τακτικές ενημερωτικές συναντήσεις και συζητήσεις με το προσωπικό και τους υπευθύνους των μονάδων και τη συμμετοχή φοιτητών και συλλογή προτάσεων για πιθανές βελτιώσεις ή καλές πρακτικές.
- V) Στη λήψη αποφάσεων που αφορούν τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού ερευνητικού και διοικητικού έργου του Ιδρύματος.

VI) Στη στελέχωση της Μονάδας Διασφάλισης της Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) με ικανό προσωπικό, στη δημιουργία και διατήρηση του κατάλληλου περιβάλλοντος αποδοτικής εργασίας του προσωπικού και στη συστηματική ανάπτυξή του μέσω της αξιολόγησης και της επιμόρφωσης

Άρθρο 2

Δομή και λειτουργία του ΕΣΔΠ ΑΠΘ

Το Εγχειρίδιο Ποιότητας αποτελεί επίσημο έγγραφο του ΕΣΔΠ και χρησιμοποιείται ως οδηγός για την εφαρμογή του. Το Εγχειρίδιο Ποιότητας του ΕΣΔΠ συντάσσεται από την Επιτροπή Διασφάλισης της Ποιότητας και εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος. Στο Εγχειρίδιο Ποιότητας περιέχονται οι γενικές απαιτήσεις, η δομή και η οργάνωση του ΕΣΔΠ, η Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος, η δέσμευση της διοίκησης και η οργανωτική δομή της ΜΟΔΙΠ. Επίσης, αποτυπώνονται και αναλύονται οι διεργασίες και οι διαδικασίες του συστήματος, με απεικόνιση της ροής των διαδικασιών και παρατίθενται πρότυπα εντύπων για την τεκμηρίωση.

1. Οι διεργασίες είναι οι οργανικές ενότητες του Συστήματος, οι οποίες αντιστοιχούν στις απαιτήσεις του προτύπου. Οι διεργασίες λαμβάνουν υπόψη στοιχεία, που καλούνται δεδομένα εισόδου και είναι αναγκαία για τη λειτουργία της διεργασίας. Τα αποτελέσματα της διεργασίας καλούνται δεδομένα εξόδου.

2. Η διαδικασία είναι ο τρόπος με τον οποίο υλοποιείται η διεργασία. Η διαδικασία έχει έναρξη, στάδια και λήξη. Οι διαδικασίες περιλαμβάνουν στάδια ή βήματα, τα οποία πρέπει να ακολουθηθούν, ώστε να επέλθει το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα της διεργασίας.

3. Η τεκμηρίωση κάθε διεργασίας υλοποιείται από τα αναγκαία έγγραφα και αρχεία σε ηλεκτρονική ή/και έντυπη μορφή, ώστε να καθίσταται δυνατή η παρακολούθηση και επαλήθευση της τήρησης των προβλεπόμενων διαδικασιών.

4. Αξιολόγηση της διεργασίας: Η κάθε διεργασία αξιολογείται εσωτερικά, τόσο ως προς την ίδια τη λειτουργικότητά της, όσο και ως προς την αποτελεσματικότητά της (αν, δηλαδή, καταλήγει σε επαρκή αποτελέσματα που δικαιολογούν την ύπαρξή της). Για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας χρησιμοποιούνται δείκτες, οι οποίοι προσδιορίζονται στο πλαίσιο του Εγχειριδίου Ποιότητας του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος.

5. Οι διεργασίες, διαδικασίες και η τεκμηρίωση του Συστήματος αναθεωρούνται από την Επιτροπή Διασφάλισης της Ποιότητας, όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο και εγκρίνονται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Ος Λειτουργίες του ΕΣΔΠ του ΑΠΘ αναφέρονται ενδεικτικά οι ακόλουθες:

1. Πολιτική Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος

Το ΑΠΘ έχει αναπτύξει και εφαρμόζει επίσημη Πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας. Η Πολιτική Ποιότητας του ΑΠΘ θέτει τις αρχές λειτουργίας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του ΑΠΘ και της συνεχούς βελτίωσης του Ιδρύματος, καθώς και της υποχρέωσής του για δημόσια λογοδοσία. Η Πολιτική Ποιότητας εφαρμόζεται στο πλαίσιο του Στρατηγικού Σχεδιασμού του ΑΠΘ, όπως αυτό έχει εγκριθεί από τα αρμόδια όργανα του.

Το ΑΠΘ θεσπίζει σαφείς και καθορισμένους στόχους για τη διασφάλιση και τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων προγραμμάτων σπουδών, των δραστηριοτήτων έρευνας και καινοτομίας, καθώς και των ακαδημαϊκών, ερευνητικών και διοικητικών υπηρεσιών. Οι στόχοι αυτοί μπορεί να είναι ποσοτικοί και ποιοτικοί και απορρέουν από τη στρατηγική του Ιδρύματος. Όλα τα εσωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη του Ιδρύματος συμμετέχουν στην εφαρμογή και τήρηση της Πολιτικής Ποιότητας. Η Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος δημοσιεύεται και βρίσκεται αναρτημένη στην επίσημη ιστοσελίδα του ΑΠΘ, καθώς και στην ιστοσελίδα της ΜΟΔΙΠ

2. Προγραμματισμός και Κατανομή Πόρων

Το ΑΠΘ προγραμματίζει και διαθέτει πόρους για την κάλυψη των αναγκών της διδασκαλίας, της έρευνας και των ακαδημαϊκών και λειτουργικών δραστηριοτήτων του εν γένει.

3. Λειτουργία του ΕΣΔΠ

Το ΑΠΘ συγκροτεί και οργανώνει το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας, το οποίο περιλαμβάνει διαδικασίες, που αντιστοιχούν σε όλες τις ακαδημαϊκές δραστηριότητες και λειτουργίες. Ιδιαίτερα, εστιάζουν στην ποιότητα της μάθησης και της διδασκαλίας - συμπεριλαμβανομένου του μαθησιακού περιβάλλοντος -, στην έρευνα, στην καινοτομία και στη διοίκηση με σκοπό αφενός τη συνεχή βελτίωση και αφετέρου την εφαρμογή της νομοθεσίας και των προτύπων πιστοποίησης.

4. Εσωτερική Αξιολόγηση

Το ΕΣΔΠ περιλαμβάνει τη διαδικασία της ετήσιας εσωτερικής αξιολόγησης των ακαδημαϊκών, ερευνητικών και διοικητικών λειτουργιών του Ιδρύματος. Η διεργασία στοχεύει στο να εντοπίζονται σφάλματα ή κενά και να πραγματοποιούνται διορθωτικές ενέργειες, ώστε να επιτυγχάνονται οι στόχοι που έχουν ορισθεί, με προσδοκώμενο αποτέλεσμα τη βελτίωση της ποιότητας.

Για τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης (και για όποιες διαδικασίες κρίνεται σκόπιμο) αξιοποιούνται τα πρότυπα ποιότητας της ΕΘΑΑΕ (π.χ. πρότυπα ποιότητας για τα προγράμματα σπουδών). Για τις περιπτώσεις, στις οποίες δεν υπάρχουν σχετικά πρότυπα από την ΕΘΑΑΕ, η Υπηρεσία Διασφάλισης της Ποιότητας δύναται να αξιοποιήσει δεδομένα και αναφορές από τα υπάρχοντα

συστήματα ποιότητας των μονάδων (ενδεικτικά αναφέρονται Πρότυπα Ποιότητας ISO, EFQM κ.α.) σε συνεργασία με αυτές.

Οι αποφάσεις του Ιδρύματος για τη διόρθωση, συμμόρφωση ή βελτίωση των συστημάτων διασφάλισης της ποιότητάς και λειτουργίας του λαμβάνονται στο πλαίσιο της διαδικασίας ετήσιας ανασκόπησης του ΕΣΔΠ.

5. Συλλογή Δεδομένων Ποιότητας: Μέτρηση, Ανάλυση και Βελτίωση

Το ΑΠΘ συλλέγει, αναλύει και χρησιμοποιεί τις πληροφορίες με τρόπο ενιαίο, λειτουργικό και άμεσα προσβάσιμο, με σκοπό την αποτελεσματική διαχείριση των δεδομένων ποιότητας των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων, των δεδομένων της διοικητικής λειτουργίας καθώς και των δεδομένων που υποβάλλονται για την Έκθεση Επιτευγμάτων.

6. Διαχείριση και Δημοσιοποίηση Πληροφοριών

Το ΑΠΘ δημοσιοποιεί τις εκπαιδευτικές, ακαδημαϊκές και ερευνητικές του δραστηριότητες με άμεσο και προσβάσιμο τρόπο. Οι πληροφορίες δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος και στα επίσημα μέσα επικοινωνίας. Το ΑΠΘ δημοσιοποιεί το εφαρμοζόμενο Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας και την Πολιτική Ποιότητας και ενημερώνει όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη γι' αυτό. Για τις σχετικές πληροφορίες λαμβάνεται μέριμνα, ώστε να είναι επικαιροποιημένες και διατυπωμένες με πληρότητα, αντικειμενικότητα και σαφήνεια.

7. Σχεδιασμός, Ίδρυση και Αναμόρφωση Προγραμμάτων Σπουδών

Το ΑΠΘ εφαρμόζει συγκεκριμένες διαδικασίες για τον σχεδιασμό και την ίδρυση νέων Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και για τον έλεγχο και την αναμόρφωση πτυχών των υφιστάμενων Προγραμμάτων Σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών ή διδακτορικών σπουδών ελληνικών ή ξενόγλωσσων), προκειμένου αυτά να πληρούν την κείμενη νομοθεσία και τα πρότυπα της ΕΘΑΑΕ και να ανταποκρίνονται στους στόχους και τα μαθησιακά αποτελέσματα που έχουν τεθεί.

8. Πιστοποίηση

Το ΑΠΘ υποβάλλεται σε περιοδική εξωτερική αξιολόγηση από επιτροπές εμπειρογνομόνων που ορίζονται από την ΕΘΑΑΕ, με σκοπό την πιστοποίηση του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, των Προγραμμάτων Σπουδών, του Κέντρου Διά βίου Μάθησης και όποια πρόσθετης οντότητας προβλέπεται από τη Νομοθεσία.

Άρθρο 3

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ΜΟ.ΔΙ.Π

1. Αποστολή της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας είναι η συνεχής βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του Ιδρύματος, καθώς και η αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως δε με αυτές του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και τις κατευθυντήριες οδηγίες της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ). Η ΜΟΔΙΠ στο πλαίσιο της αποστολής της αναπτύσσει τη στρατηγική για την ποιότητα και την εξειδικεύει περαιτέρω με την Πολιτική Ποιότητας. Επιπρόσθετα, η ΜΟΔΙΠ μεριμνά για την κατάρτιση της ετήσιας στοχοθεσίας ποιότητας, η οποία καλύπτει όλες τις πλευρές και διαστάσεις της λειτουργίας και των δραστηριοτήτων του ΑΠΘ, σε συμφωνία με τη Στρατηγική του ιδρύματος.

2. Η ΜΟΔΙΠ διαρθρώνεται εσωτερικά από: α) την Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας και β) την Υπηρεσία Διασφάλισης Ποιότητας.

3. Η Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας αποτελείται από τα αναφερόμενα στον νόμο μέλη, συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου, έχει πενταετή θητεία και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) Σύσταση προτάσεως για τη δομή και λειτουργία του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (Ε.Σ.Δ.Π.) και η υποβολή της στη Σύγκλητο για την έγκριση και δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθώς και η υποβολή προτάσεων για την τροποποίηση και βελτίωση του ΕΣΔΠ.

β) Ανάπτυξη πολιτικής και στρατηγικής για τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας σε κάθε είδους διδακτικό, ερευνητικό και διοικητικό έργο που προσφέρεται από το ΑΠΘ και ιδίως:

i) Των προγραμμάτων σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου, συμπεριλαμβανομένων των ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών.

ii) Των προγραμμάτων διά βίου μάθησης και εν γένει την ποιότητα λειτουργίας του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΑΠΘ.

iii) Των επιμέρους ακαδημαϊκών μονάδων του ΑΠΘ, Σχολών, Τμημάτων και Τομέων.

iv) Του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΑΠΘ, του Πανεπιστημιακού Κέντρου Έρευνας και Καινοτομίας του ΑΠΘ και των Ερευνητικών Ινστιτούτων (Ε.Ι.) του.

v) Των επιμέρους ακαδημαϊκών ή ερευνητικών μονάδων, όπως πανεπιστημιακών κλινικών, πανεπιστημιακών μουσείων και πανεπιστημιακών εργαστηρίων, συμπεριλαμβανομένης της παροχής υπηρεσιών από αυτά.

vi) Των διοικητικών υπηρεσιών του ΑΠΘ.

γ) Επικαιροποίηση του Ε.Σ.Δ.Π., κατ' ελάχιστον ανά πέντε (5) έτη, με στόχο τη συνεχή βελτίωσή του, σύμφωνα με τις εξελίξεις στον Ευρωπαϊκό Χώρο Ανώτατης Εκπαίδευσης, τις διεθνείς πρακτικές και τις κατευθυντήριες οδηγίες της ΕΘΑΑΕ

δ) Κατάρτιση Εγχειριδίου Ποιότητας του ΕΣΔΠ και η υποβολή του προς έγκριση στη Σύγκλητο του ΑΠΘ

ε) Περιοδική εσωτερική αξιολόγηση και ανασκόπηση του ΕΣΔΠ του ΑΠΘ.

στ) Συνεργασία με την ΕΘΑΑΕ για την εφαρμογή των κατευθύνσεων και οδηγιών της στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της.

ζ) Άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που ανατίθεται στην Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΑΠΘ.

4. Η Υπηρεσία Διασφάλισης Ποιότητας του ΑΠΘ στελεχώνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον νόμο και τον Οργανισμό του ΑΠΘ και έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Εκτέλεση των αποφάσεων και γραμματειακή υποστήριξη της Επιτροπής Διασφάλισης Ποιότητας του ΑΠΘ.

β) Υποβολή εισηγήσεων προς την Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας ΑΠΘ και προετοιμασία υλικού για τη λήψη σχετικών αποφάσεων.

γ) Συνεργασία με την ΕΘΑΑΕ και υποστήριξη των διαδικασιών εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης του ΑΠΘ, των επιμέρους ακαδημαϊκών και ερευνητικών μονάδων του και των προγραμμάτων σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου, συμπεριλαμβανομένων των ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών και προγραμμάτων συνεργασίας, των προγραμμάτων διά βίου μάθησης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

δ) Ανάπτυξη, διαχείριση και παρακολούθηση του ΕΣΔΠ του ΑΠΘ και ιδίως, πραγματοποίηση της εσωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με το εγχειρίδιο ποιότητας του ΕΣΔΠ.

ε) Συντονισμός και υποστήριξη των διαδικασιών του ΑΠΘ και των επιμέρους μονάδων του κατά την εφαρμογή της διασφάλισης ποιότητας.

στ) Συλλογή και επεξεργασία στοιχείων από όλες τις ακαδημαϊκές και ερευνητικές μονάδες, καθώς και τις διοικητικές υπηρεσίες του ΑΠΘ που αφορούν στην εφαρμογή της διασφάλισης ποιότητας του συνόλου των δραστηριοτήτων του ΑΠΘ.

ζ) Δημοσιοποίηση στον ιστότοπο του ιδρύματος των στοιχείων σχετικά με την πιστοποίηση, την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγησης του ΑΠΘ και των επιμέρους μονάδων του.

η) Ευθύνη για την συμπλήρωση των τιμών των δεικτών στο πλαίσιο κατάρτισης της ετήσιας έκθεσης επιτευγμάτων για την κατανομή της ετήσιας τακτικής επιχορήγησης του ΑΠΘ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

θ) Ευθύνη για την ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟΔΙΠ, καθώς και του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Εθνικού Συστήματος Ποιότητας (ΟΠΕΣΠ) της ΕΘΑΑΕ με τα δεδομένα ποιότητας του ΑΠΘ και η ανάπτυξη διαλειτουργικότητας με αυτό, σε συνεργασία και υπό τον συντονισμό της Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΜΨΔ) του ΑΠΘ.

ι) Η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που καθορίζεται στον Οργανισμό του ΑΠΘ και σχετίζεται με το αντικείμενο της ΜΟΔΙΠ.

Άρθρο 4

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει με τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.