



**Εθνική Αρχή
Ανώτατης Εκπαίδευσης**
Hellenic Authority
for Higher Education

Έκθεση Παρακολούθησης

Δεκέμβριος 2023

Έκθεση Παρακολούθησης ΕΣΔΠ ΠΠΣ

Ίδρυμα (ονομασία): ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΠΠΣ: (ονομασία): ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Ημερομηνία υποβολής: ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2023

A. Συνοπτική Περιγραφή

Η διαδικασία πιστοποίησης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ολοκληρώθηκε την 13/07/2021 με την έκδοση από πλευράς ΕΘΑΑΕ της απόφασης πιστοποίησης, σύμφωνα με την οποία το παραπάνω ΠΠΣ συμμορφώνεται πλήρως με τις αρχές του Προτύπου Ποιότητας ΠΠΣ της ΕΘΑΑΕ και τις Αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ESG 2015) για το επίπεδο σπουδών 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων. Η διάρκεια της πιστοποίησης είναι για πέντε (5) έτη, από 13/07/2023 έως 12/07/2026.

Η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος Πληροφορικής, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο του Τμήματος και τη ΜΟΔΙΠ του ΑΠΘ, μελέτησε προσεκτικά την Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης. Κατόπιν της σχετικής διαβούλευσης στη Συνέλευση του Τμήματος, αποφασίστηκε το Τμήμα Πληροφορικής να υιοθετήσει την πλειονότητα των συστάσεων της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης (ΕΕΑΠ) και στη συνέχεια καταρτίστηκε ένα Σχέδιο Δράσης, το οποίο περιγράφεται στον **Πίνακα 1** της παρούσας έκθεσης. Ωστόσο, υπάρχουν ορισμένες συστάσεις που είναι ευθύνη του Πανεπιστημίου (ΑΠΘ), ή της Σχολής Θετικών Επιστημών ή του Υπουργείου και της ΕΘΑΑΕ και το Τμήμα αδυνατεί να τις υλοποιήσει. Οι συστάσεις αυτές αναφέρονται παρακάτω:

- **Σύσταση 2-** “Strengthen the administrative personnel team responsible for the departmental tasks so that students and internal tasks of the Department can be served efficiently.” Η σύσταση δεν μπορεί να υλοποιηθεί παρόλες τις προσπάθειες του Τμήματος μέσω συνεχών αιτημάτων. Η εφαρμογή της είναι ευθύνη του Υπουργείου Παιδείας ή του Ιδρύματος.
- **Σύσταση 13-** “Expand the dissertation period over the last two semesters (by splitting the ECTS over this period in an appropriate way) and allocate thesis topics and supervisors at the end of the previous year, in order to practically increase the time period that a student can spend on the thesis.” Από την σύσταση αυτή έχει υλοποιηθεί το δεύτερο σκέλος της, δηλ. της διαδικασίας ανάθεσης των πτυχιακών το προηγούμενο εξάμηνο. Δυστυχώς το πρώτο σκέλος δεν μπορεί να υλοποιηθεί παρά μόνο αν το πρόγραμμα σπουδών γίνει 5ετές. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει προβεί στην σύσταση ειδικής επιτροπής που συνέταξε μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας της μετεξέλιξης του Τμήματος. Το αίτημα βρίσκεται στην ΕΘΑΑΕ και η διαδικασία είναι σε εξέλιξη.
- **Σύσταση 14-** “Use electronic whiteboards on the large teaching rooms. Install multiple monitors replicating the main screen, especially in flat rooms, to improve visibility when these rooms are crowded.” Το Τμήμα σε ότι το αφορά έχει προβεί στην βελτίωση των αιθουσών του εγκαθιστώντας νέους projectors στις 2 μεγάλες αίθουσες ενώ έξυπνες οθόνες έχουν εγκατασταθεί σε άλλες 4 αίθουσες του Τμήματος. Ωστόσο, τα περισσότερα από τα μεγάλα αμφιθέατρα ανήκουν στην Σχολή Θετικών Επιστημών.
- **Σύσταση 25-** “Every effort should be made for the recommendations of the external evaluation process to be implemented to the full, in addition to those recommendations that

are made by this accreditation Panel.” Μεγάλο ποσοστό των συστάσεων της διαδικασίας εξωτερικής αξιολόγησης μαζί με αυτές της Επιτροπής Πιστοποίησης έχουν υιοθετηθεί και υλοποιηθεί πλήρως. Ωστόσο, οι συστάσεις που αφορούν νέα μέλη ΔΕΠ ή περισσότερα μέλη διοικητικού και τεχνικού προσωπικού ή νέες εγκαταστάσεις δεν μπορούν να υλοποιηθούν από το Τμήμα γιατί η εφαρμογή τους είναι ευθύνη του Υπουργείου Παιδείας ή του Ιδρύματος.

Για όλες τις υπόλοιπες συστάσεις διατυπώθηκαν στόχοι και προδιαγράφηκαν οι ενέργειες, οι υπευθυνότητες, το χρονοδιάγραμμα και οι αναγκαίοι πόροι που συνοψίζονται στον **Πίνακα 1**.

Επισημαίνεται πάντως ότι καθώς ορισμένες εκ των 25 συστάσεων της ΕΕΑΠ που περιέχει ο **Πίνακας 1** χαρακτηρίζονται από κοινά στοιχεία και εμφανίζουν σημαντικές επικαλύψεις, οι αντίστοιχοι στόχοι και ενέργειες επικαλύπτονται σε μεγάλο βαθμό. Ενδεικτικά αναφέρονται οι συστάσεις 1, 4, 17, 20 και 23 που αφορούν το ρόλο external stakeholders και τη δημιουργία advisory board, οι συστάσεις 7, 16 που αφορούν τον θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου και 5 και 21 που αναφέρονται στην επιμέλεια του Οδηγού Σπουδών.

Μετά την πάροδο δύο ετών από την ημερομηνία της πιστοποίησης, η ΟΜΕΑ του Τμήματος Πληροφορικής αποτίμησε τις ενέργειες που πραγματοποιήθηκαν και την πρόοδο που έχει συντελεστεί κατά την εφαρμογή του Σχεδίου Δράσης, και συνέταξε τον Πίνακα «Παρακολούθηση αποτελεσμάτων» (**Πίνακας 2**), ο οποίος εγκρίθηκε από τη Συνέλευση του Τμήματος αριθ. 443/20.12.2023.

Β. Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
1. The Department is encouraged to establish systematic processes for eliciting input from external stakeholders, like industrial partners and alumni, for reviewing and/or consulting purposes towards the continuous enhancement of its study programme and QA policy and processes. The input by external stakeholders so that the programme is aligned with the industrial needs, trends and demands is strongly encouraged to be established. To this extent, a consolidated feedback report with the extracted outcomes should be -on a periodic basis i.e., bi-annually or annually provided by both academic and industry/external advisors on the quality of the programme.	1.1 Να δημιουργηθεί το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο (external advisory board) για την υποστήριξη του ΠΠΣ.	1.1.1 Συγκέντρωση ονομάτων διακεκριμένων μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με εξέχοντα μέλη του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα στον κλάδο της Πληροφορικής καθώς και αποφοίτων του Τμήματος Πληροφορικής και γενικότερα προεργασία για τη δημιουργία ενός Γνωμοδοτικού σώματος.	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την δημιουργία του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου .	2/2022	3 ανθρωπο-μήνες
		1.1.2 Αλληλεπίδραση με το Γνωμοδοτικό σώμα.	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την οργάνωση των συναντήσεων.	Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13 Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	3 ανθρωπο-μήνες
2. Strengthen the administrative personnel team responsible for the departmental tasks so	2.1 Να γίνει αίτημα προς τις αρχές του Πανεπιστημίου για	2.1.1 Να ετοιμαστεί το αίτημα προς τις Πανεπιστημιακές αρχές για	Μετά από απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, ο	09/2022	5 ανθρωπο-ώρες.

that students and internal tasks of the Department can be served efficiently.	επιπλέον διοικητικό προσωπικό.	επιπλέον διοικητικό προσωπικό.	Πρόεδρος σε συνεργασία με Αναπληρωτή Πρόεδρο και την γραμματεία του Τμήματος.		
3. Adjust the target dates in the Target-Setting plan (Στοχοθεσία) to correspond to realistic time frames for what they are tracking.	3.1 Να προσαρμοστούν οι ημερομηνίες-στόχοι στη Στοχοθεσία ώστε να αντιστοιχούν σε ρεαλιστικά χρονικά πλαίσια για αυτό που παρακολουθούν.	3.1.1 Αλλαγή των ημερομηνιών επίτευξης αποτελεσμάτων στην Στοχοθεσία.	Η ΟΜΕΑ μαζί με τον Πρόεδρο και τα μέλη της Συνέλευσης του Τμήματος.	09/2022	4 ανθρωπο-ημέρες.
4. Institutionalize an External Advisory Board, consisting of employers and other external stakeholders, which will hear as a group the Department's plan for changes and give feedback.	4.1 Να δημιουργηθεί το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο (external advisory board) για την υποστήριξη του ΠΠΣ.	4.1.1 Συγκέντρωση ονομάτων διακεκριμένων μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με εξέχοντα μέλη του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα στον κλάδο της Πληροφορικής καθώς και αποφοίτων του Τμήματος Πληροφορικής και γενικότερα προεργασία για τη δημιουργία ενός Γνωμοδοτικού σώματος	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την δημιουργία του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου.	2/2022	3 ανθρωπο-μήνες
		4.1.2 Αλληλεπίδραση με το Γνωμοδοτικό σώμα.	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την οργάνωση των συναντήσεων.	Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13 Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	3 ανθρωπο-μήνες

5. Move Sections 5, 6 and 7 of the Student Guide to the end of the Guide (maybe as appendices).	5.1 Να αναδιοργανωθεί ο Οδηγός Σπουδών του ΠΠΣ	5.1.1 Ο οδηγός Σπουδών θα πρέπει να οργανωθεί εκ νέου μεταφέροντας τις Ενότητες 5, 6 και 7 του Οδηγού Σπουδών στο τέλος του ως παραρτήματα.	Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και Επιμέλειας του Οδηγού Σπουδών.	08/2022	10 ανθρωπο-ώρες
6. Try to encourage an increase of the student participation in course/ instructor evaluations by holding the evaluation during the last class of the semester, and the students using their smartphones or their laptops to enter their responses. Additionally, restrict releasing early the course/exam grades to only those who have responded.	6.1 Να αυξηθεί η συμμετοχή των φοιτητών/τριών στην αυτό-αξιολόγηση του ΠΠΣ και των διδασκόντων.	6.1.1 Αποστολή μηνύματος από τον Πρόεδρο για τη συμπλήρωση της αυτό-αξιολόγησης.	Πρόεδρος, γραμματεία.	12/2023 & 05/2024	4 ανθρωπο-ώρες
		6.1.2 Προτροπή διδασκόντων για τη συμπλήρωση της αυτό-αξιολόγησης του μαθήματος.	ΟΜΕΑ, διδάσκοντες.	12/2023 & 05/2024	4 ανθρωπο-ώρες
7. Recommend to the appropriate authorities to re-establish the position of the Academic Advisor (Tutor), where students are required to get approval by this advisor before registering for next-semester's courses.	7.1 Αποκατάσταση του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου για τους/τις φοιτητές/τριες του ΠΠΣ.	7.1.1 Ανάθεση των φοιτητών/τριών σε Ακαδημαϊκούς Συμβούλους.	Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι.	10/2022 και στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους έκτοτε.	4 ανθρωπο-ώρες
8. Examine the possibility of having objective criteria of meeting the learning outcomes. This is to measure the extent to which the class actually achieved the particular outcome. For instance, if there are relevant questions in exams, relevant	8.1 Αναδιοργάνωση του τρόπου αξιολόγησης των φοιτητών/τριών με αντικειμενικά κριτήρια που σχετίζονται με τα μαθησιακά αποτελέσματα.	8.1.1 Αναμόρφωση του τρόπου αξιολόγησης των φοιτητών/τριών με αντικειμενικά κριτήρια που να σχετίζονται με τα μαθησιακά αποτελέσματα του κάθε μαθήματος.	Όλοι οι διδάσκοντες.	05/2023	1 ανθρωπομήνας/ μέλος διδακτικού προσωπικού.

homework problems, or relevant (pieces) of a project, isolate the score for that section only, and measure it for all students in a class. Then, set a threshold of success for the average class score (e.g., 70% of the maximum grade for that section) to determine whether the learning outcome was achieved.					
9. Enforce course prerequisites if they are essential. The study guide (English: art. 21, p. 33; Greek: art. 19, p. 15) indicates that students are forced to register in mandatory courses that they have not passed yet. However, no rule was seen about students being prevented in registering in subsequent courses, which have the not-passed courses as prerequisites.	9.1 Η Συνέλευση του Τμήματος αποφάσισε να μην προχωρήσει σε προαπαιτούμενα μαθημάτων.	9.1.1 Δεν χρειάζονται επιπλέον ενέργειες.	Κανένας	Ποτέ	Κανένας
10. Educate the students in soft skills (presentation skills) by requiring oral presentations in courses with projects/reports. Base part of the grade on how well any written/oral presentation was composed and delivered.	10.1 Όλοι οι φοιτητές/τριες να συμμετέχουν σε τουλάχιστον ένα μάθημα στο ΠΠΣ που να τους παρέχει δυνατότητες παρουσίασης εργασιών/project με μερική	10.1.1 Να αναδιαμορφωθούν τα μαθήματα των ροών έτσι ώστε να έχουν παρουσιάσεις εργασιών/project που βαθμολογούνται.	Όλοι οι διδάσκοντες	09/2023	1 ανθρωπο-μήνας ανά διδάσκοντα

	βαθμολόγηση της παρουσίας.				
11. Improve access to the student progression records.	11.1 Βελτίωση της παρακολούθησης της προόδου των φοιτητών/τριών.	11.1.1 Παρακολουθήστε τον αριθμό των φοιτητών στα πρώτα τους n+2 έτη (n=4) και τον αριθμό των φοιτητών μετά από n+2 έτη.	ΟΜΕΑ και γραμματεία.	09/2023	3 ανθρωπο-μήνες του προσωπικού (μέλη ΔΕΠ και διοικητικό προσωπικό Γραμματείας)
12. Offer students the opportunity to take generic courses of their choice, from other Departments (other curricula). These courses should not be related to Informatics and should also not be needed for any additional qualification.	12.1 Προσφορά μαθημάτων μη σχετικών με την Πληροφορική στο ΠΠΣ από άλλα Τμήματα.	12.1.1 Ερευνάται η δυνατότητα προσθήκης μαθημάτων στο ΠΠΣ μη σχετικών με την Πληροφορική από άλλα Τμήματα.	Η Συνέλευση του Τμήματος και η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.	05/2024	3 ανθρωπο-μήνες
13. Expand the dissertation period over the last two semesters (by splitting the ECTS over this period in an appropriate way) and allocate thesis topics and supervisors at the end of the previous year, in order to practically increase the time period that a student can spend on the thesis.	13.1 Επέκταση της πτυχιακής εργασίας σε 2 εξάμηνα.	13.1.1 Αίτημα για μετεξέλιξη του Τμήματος σε 5ετούς φοίτησης έτσι ώστε να μπορεί να επεκταθεί η πτυχιακή (διπλωματική) σε 2 εξάμηνα.	Η Συνέλευση Τμήματος και η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.	Η πορεία της αίτησης μετεξέλιξης σε 5ετές πρόγραμμα σπουδών επανεξετάζεται κάθε χρόνο.	2 ανθρωπο-μήνες
14. Use electronic whiteboards on the large teaching rooms. Install multiple monitors replicating the main screen, especially in flat rooms, to improve visibility when these rooms are crowded.	14.1 Βελτίωση των συνθηκών παρακολούθησης των διαλέξεων όταν οι αίθουσες είναι πολύ γεμάτες.	14.1.1 Να εξοπλιστούν οι αίθουσες και τα αμφιθέατρα διδασκαλίας με ηλεκτρονικούς πίνακες και πολλαπλές οθόνες.	Η Επιτροπή υποδομών, τεχνικής υποστήριξης, απόσυρσης και εκποίησης υλικών,	09/2023	3 ανθρωπο-μήνες

15. Request from the University to increase the public servicing hours of the admin office.	15.1 Αύξηση των ωρών εξυπηρέτησης των φοιτητών/τριών από την γραμματεία.	15.1.1 Συζήτηση με το ΚΗΔ και ψηφιοποίηση των διοικητικών υπηρεσιών προς τους/τις φοιτητές/τριες έτσι ώστε να προσφέρονται 24/7.	Πρόεδρος και Αναπληρωτής Πρόεδρος του Τμήματος και το ΚΗΔ του Πανεπιστημίου	09/2023	10 ανθρωπο-μήνες
16. Recommend to the appropriate authorities to re-establish the position of the Academic Advisor (Tutor), where students are required to get approval by this advisor before registering for next-semester's courses.	16.1 Αποκατάσταση του θέσμου του Ακαδημαϊκού Συμβούλου για τους/τις φοιτητές/τριες του ΠΠΣ.	16.1.1 Ανάθεση των φοιτητών/τριών σε Ακαδημαϊκούς Συμβούλους.	Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι.	10/2022 και στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους έκτοτε.	4-ανθρωπο-ώρες
17. Establishes formal processes for involving Advisory Board members, including but not limited to external ones like industrial market players/partners and alumni in order to maintain the programme innovation and aligned with the market requirements industrial partners called it "Osmosis with the market"). This will enable even smoother career pathways for the students, and more prepared students for the market needs.	17.1 Να δημιουργηθεί το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο (external advisory board) για την υποστήριξη του ΠΠΣ.	17.1.1 Συγκέντρωση ονομάτων διακεκριμένων μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με εξέχοντα μέλη του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα στον κλάδο της Πληροφορικής καθώς και αποφοίτων του Τμήματος Πληροφορικής και γενικότερα προεργασία για τη δημιουργία ενός Γνωμοδοτικού σώματος.	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την δημιουργία του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου .	2/2022	3 ανθρωπο-μήνες
		17.1.2 Αλληλεπίδραση με το Γνωμοδοτικό σώμα.	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την οργάνωση των συναντήσεων.	Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13 Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	3 ανθρωπο-μήνες

18. Performs dedicated surveys involving students, alumni and the industry regularly, and establishes procedures to incorporate the results in the assessment process.	18.1 Να πραγματοποιηθούν έρευνες που αφορούν φοιτητές, και αποφοίτους και τον κλάδο της Πληροφορικής και τα αποτελέσματα να ενσωματωθούν στην διαδικασία αυτό-αξιολόγηση.	18.1.1 Να πραγματοποιηθούν έρευνες με στόχο: - Πρόσφατους απόφοιτους, - Απόφοιτους, - Κλάδο της Πληροφορικής.	Η ΟΜΕΑ, ο Πρόεδρος και ο Αναπληρωτής Πρόεδρος του Τμήματος, ο Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης και οι Επόπτες Πρακτικής ανά Τομέα.	09/2023	5 ανθρωπο-μήνες
19. The Department should ensure that the self-assessment results should be shared among all members of the academic unit (including faculty, students, and non-teaching staff). Additionally, the Department -and based on the assessment reports- should create an action plan with aims, objectives and goals of their short- and long-term goals based on the feedback obtained by the involved stakeholders (i.e., students, alumni, external evaluators or Curriculum Advisory Programme Committees, etc).	19.1 Ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της αυτό-αξιολόγησης και δημιουργία σχεδίου δράσης.	19.1.1 Δημιουργία περίληψης των αποτελεσμάτων της αυτό-αξιολόγησης και συζήτηση στη Συνέλευση του Τμήματος.	Η ΟΜΕΑ και η γραμματεία του Τμήματος.	09/2023	2 ανθρωπο-μήνες
		19.1.2 Δημοσίευση της περίληψης στον ιστότοπο του Τμήματος.	Η Επιτροπή για τον Ιστότοπο του Τμήματος.	09/2023	2 ανθρωπο-μήνες
20. Set up and activate an External Advisory Board.	20.1 Να δημιουργηθεί το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο (external advisory board) για την υποστήριξη του ΠΠΣ.	20.1.1 Συγκέντρωση ονομάτων διακεκριμένων μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με εξέχοντα μέλη του ιδιωτικού και του δημόσιου τομέα στον	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την δημιουργία του	2/2022	3 ανθρωπο-μήνες

		κλάδο της Πληροφορικής καθώς και αποφοίτων του Τμήματος Πληροφορικής και γενικότερα προεργασία για τη δημιουργία ενός Γνωμοδοτικού σώματος.	Γνωμοδοτικού Συμβουλίου.		
		20.1.2 Αλληλεπίδραση με το Γνωμοδοτικό σώμα.	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την οργάνωση των συναντήσεων.	Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13 Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	3 ανθρωπο-μήνες
21. The student guides should be checked for consistency regarding study requirements (e.g., the 8th semester thesis as being optional even though it is compulsory).	21.1 Να αναδιοργανωθεί ο Οδηγός Σπουδών του ΠΠΣ και να ελεγχθεί για την συνέπεια σε όλες τις ενότητες αναφορικά με τις απαιτήσεις σπουδών.	21.1.1 Ο οδηγός Σπουδών θα πρέπει να οργανωθεί εκ νέου και να ελεγχθεί για την συνέπεια σε όλες τις ενότητες αναφορικά με τις απαιτήσεις σπουδών.	Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και Επιμέλειας του Οδηγού Σπουδών.	08/2022	10 ανθρωπο-ώρες.
22. Find ways to ensure longer public servicing hours for the admin office.	22.1 Αύξηση των ωρών εξυπηρέτησης των φοιτητών/τριών από την γραμματεία.	22.1.1 Συζήτηση με το ΚΗΔ και ψηφιοποίηση των διοικητικών υπηρεσιών προς τους/τις φοιτητές/τριες έτσι ώστε να προσφέρονται 24/7.	Πρόεδρος και Αναπληρωτής Πρόεδρος του Τμήματος και το ΚΗΔ του Πανεπιστημίου	09/2023	10 ανθρωπο-μήνες
23. Appoint and activate an External Advisory Board of Alumni and Industrial Stakeholders.	23.1 Να δημιουργηθεί το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο (external advisory board) για	23.1.1 Συγκέντρωση ονομάτων διακεκριμένων μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με εξέχοντα μέλη του ιδιωτικού	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την	2/2022	3 ανθρωπο-μήνες

	την υποστήριξη του ΠΠΣ.	και του δημόσιου τομέα στον κλάδο της Πληροφορικής καθώς και αποφοίτων του Τμήματος Πληροφορικής και γενικότερα προεργασία για τη δημιουργία ενός Γνωμοδοτικού σώματος.	δημιουργία του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου .		
		23.1.2 Αλληλεπίδραση με το Γνωμοδοτικό σώμα.	Η ΟΜΕΑ του Τμήματος σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τα μέλη της συνέλευσης είναι υπεύθυνοι για την οργάνωση των συναντήσεων.	Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13 Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	3 ανθρωπο-μήνες
24. Develop effective means to increase the student participation in filling questionnaires so that to ensure statistically robust results.	24.1 Να αυξηθεί η συμμετοχή των φοιτητών/τριών στην αυτό-αξιολόγηση του ΠΠΣ και των διδασκόντων.	24.1.1 Αποστολή μηνύματος από τον Πρόεδρο για τη συμπλήρωση της αυτό-αξιολόγησης.	Πρόεδρος, γραμματεία.	12/2023 & 05/2024	4 ανθρωπο-ώρες
		24.1.2 Προτροπή διδασκόντων για τη συμπλήρωση της αυτό-αξιολόγησης του μαθήματος.	ΟΜΕΑ, διδάσκοντες.	12/2023 & 05/2024	4 ανθρωπο-ώρες
25. Every effort should be made for the recommendations of the external evaluation process to be implemented to the full, in addition to those recommendations that are made by this accreditation Panel.	25.1 Να καταβληθεί κάθε δυνατή προσπάθεια για την πλήρη εφαρμογή των συστάσεων της διαδικασίας εξωτερικής αξιολόγησης, επιπλέον των συστάσεων που	25.1.1 Το Τμήμα θα προσπαθήσει να εφαρμόσει στο ακέραιο τις συστάσεις της διαδικασίας εξωτερικής αξιολόγησης, επιπρόσθετα των συστάσεων που έγιναν από αυτή την Ομάδα Πιστοποίησης.	Όλο το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό του Τμήματος μαζί με την ΟΜΕΑ, και τον πρόεδρο.	09/2023	10 ανθρωπο-μήνες

	γίνονται από αυτήν την ομάδα πιστοποίησης.				
--	--	--	--	--	--

Γ. Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΣΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ (%)
1. The Department is encouraged to establish systematic processes for eliciting input from external stakeholders, like industrial partners and alumni, for reviewing and/or consulting purposes towards the continuous enhancement of its study programme and QA policy and processes. The input by external stakeholders so that the programme is aligned with the industrial needs, trends and demands is strongly encouraged to be established. To this extent, a consolidated feedback report with the extracted outcomes should be -on a periodic basis i.e., bi-annually or annually provided by both academic and industry/external advisors on the quality of the programme.	1.1 Το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο συγκροτήθηκε από το Τμήμα. Αποτελείται από διακεκριμένα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με στελέχη επιχειρήσεων του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα του κλάδου της Πληροφορικής. Μεταξύ των μελών του συμβουλευτικού συμβουλίου υπάρχουν και απόφοιτοι.	1.1.1 Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13 Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	100%
2. Strengthen the administrative personnel team responsible for the departmental tasks so that students and internal tasks of the Department can be served efficiently.	2.1 Ο Πρόεδρος και ο Αναπληρωτής Πρόεδρος έστειλαν γράμμα προς τις διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου	2.1.1 Δεν υπήρξε κάποια αλλαγή στον αριθμό του προσωπικού της γραμματείας.	0%
3. Adjust the target dates in the Target-Setting plan (Στοχοθεσία) to correspond to realistic time frames for what they are tracking.	3.1 Έγινε η αλλαγή στις ημερομηνίες τον Πίνακα της Στοχοθεσίας του Τμήματος.	3.1.1 Οι ημερομηνίες είναι πιο ρεαλιστικές.	100%
4. Institutionalize an External Advisory Board, consisting of employers and other external stakeholders, which will hear as a group	4.1 Το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο συγκροτήθηκε από το Τμήμα. Αποτελείται από διακεκριμένα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με στελέχη επιχειρήσεων του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα του κλάδου	4.1.1 Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13	100%

the Department's plan for changes and give feedback.	της Πληροφορικής. Μεταξύ των μελών του συμβουλευτικού συμβουλίου υπάρχουν και απόφοιτοι.	Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	
5. Move Sections 5, 6 and 7 of the Student Guide to the end of the Guide (maybe as appendices).	5.1 Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών και Επιμέλειας του Οδηγού Σπουδών έκανε τις απαραίτητες αλλαγές και οι ενότητες 5,6, 7 έγιναν παραρτήματα στον Οδηγό Σπουδών .	5.1.1 Ο Οδηγός Σπουδών διορθώθηκε.	100%
6. Try to encourage an increase of the student participation in course/ instructor evaluations by holding the evaluation during the last class of the semester, and the students using their smartphones or their laptops to enter their responses. Additionally, restrict releasing early the course/exam grades to only those who have responded.	6.1 Ακολουθήθηκαν οι διαδικασίες που προτάθηκαν από την ΜΟΔΙΠ και η ΟΜΕΑ ενημέρωσε το διδακτικό προσωπικό με emails έτσι ώστε να διεξαχθεί η αξιολόγηση κατά την διάρκεια των μαθημάτων χρησιμοποιώντας τα κινητά τηλέφωνα και τους φορητούς Η/Υ και διασφαλίζοντας ότι οι φοιτητές/τριες θα ανταποκριθούν.	6.1.1 Υπήρξε μια μικρή αύξηση του αριθμού των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων.	100%
7. Recommend to the appropriate authorities to re-establish the position of the Academic Advisor (Tutor), where students are required to get approval by this advisor before registering for next-semester's courses.	7.1 Το Τμήμα ενεργοποίησε τον θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου.	7.1.1 Από 2021-22, οι φοιτητές/τριες έχουν τον Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο.	100%
8. Examine the possibility of having objective criteria of meeting the learning outcomes. This is to measure the extent to which the class actually achieved the particular outcome. For instance, if there are relevant questions in exams, relevant homework problems, or relevant (pieces) of a project, isolate the score for that section only, and measure it for all students in a class. Then, set a threshold of success for the average class score (e.g., 70% of the maximum grade for that	8.1 Τα μαθήματα έχουν αναδιοργανωθεί σύμφωνα με την σύσταση.	8.1.1 Τα μαθήματα έχουν αναδιοργανωθεί σύμφωνα με την σύσταση προσφέροντας αντικειμενικά κριτήρια αξιολόγησης που καλύπτουν τα μαθησιακά αποτελέσματα.	100%

section) to determine whether the learning outcome was achieved.			
9. Enforce course prerequisites if they are essential. The study guide (English: art. 21, p. 33; Greek: art. 19, p. 15) indicates that students are forced to register in mandatory courses that they have not passed yet. However, no rule was seen about students being prevented in registering in subsequent courses, which have the not-passed courses as prerequisites.	9.1 Η Συνέλευση του Τμήματος αποφάσισε να συνεχίσει την τρέχουσα πολιτική.	9.1.1 Το Τμήμα ελέγχει την επιλογή των μαθημάτων από τους φοιτητές/τριες κάθε εξαμήνου προκειμένου να βεβαιωθεί ότι θα εγγραφούν πρώτα στα μαθήματα κορμού που χρωστούν (και θα τα ολοκληρώσουν) και στη συνέχεια να προχωρήσουν σε επιλογή μαθημάτων ρών των τελευταίων εξαμήνων.	60%
10. Educate the students in soft skills (presentation skills) by requiring oral presentations in courses with projects/reports. Base part of the grade on how well any written/oral presentation was composed and delivered.	10.1 Το 30% των μαθημάτων περιλαμβάνει παρουσίαση εργασιών/project που βαθμολογείται.	10.1.1 Όλοι οι φοιτητές στην διάρκεια των 4 ετών θα πάρουν τουλάχιστον ένα μάθημα με παρουσίαση εργασίας που βαθμολογείται.	100%
11. Improve access to the student progression records.	11.1 Η πρόοδος των φοιτητών/τριών παρακολουθείται από την ΟΜΕΑ συστηματικά και ενημερώνεται ο Πρόεδρος και ο Αναπληρωτής Πρόεδρος του Τμήματος.	11.1.1 Τα μέλη ΔΕΠ έχουν καλύτερη εικόνα από την πρόοδο των φοιτητών/τριών στο Τμήμα.	100%
12. Offer students the opportunity to take generic courses of their choice, from other Departments (other curricula). These courses should not be related to Informatics and should also not be needed for any additional qualification.	12.1 Το θέμα αυτό συζητείται τουλάχιστον μία φορά το χρόνο στην Συνέλευση του Τμήματος. Παλαιότερα υπήρχαν τέτοια μαθήματα (δηλαδή Νομική στην Πληροφορική κ.λπ.). Οι φοιτητές/τριες ήδη παίρνουν παιδαγωγικά μαθήματα για την Παιδαγωγική Επάρκεια	12.1.1 Πέραν των μαθημάτων της Παιδαγωγικής Επάρκειας τα τελευταία χρόνια δεν υπήρχαν κατάλληλα μαθήματα από άλλα Τμήματα για να προταθούν στους φοιτητές/τριες.	50%
13. Expand the dissertation period over the last two semesters (by splitting the ECTS over this period in an appropriate way)	13.1 Για να ικανοποιηθεί πλήρως αυτή η σύσταση, πρέπει να μεταβούμε σε 5ετές πρόγραμμα σπουδών, καθώς δεν υπάρχει	13.1.1 Οι φοιτητές/τριες μπορούν να ολοκληρώσουν τα πρώτα στάδια (επιλογή και	50%

and allocate thesis topics and supervisors at the end of the previous year, in order to practically increase the time period that a student can spend on the thesis.	χώρος στο πρόγραμμα σχετικά με τα ECTS. Ωστόσο, το Τμήμα δίνει την δυνατότητα στους φοιτητές/τριες να επιλέξουν το θέμα και να τους ανατεθεί η πτυχιακή από την αρχή του προηγούμενου εξαμήνου (7 ^ο) έτσι ώστε αν έχουν το χρόνο να αρχίσουν να την δουλεύουν.	ανάθεση) της πτυχιακής τους εργασίας στην αρχή του προηγούμενου εξαμήνου (7 ^ο).	
14. Use electronic whiteboards on the large teaching rooms. Install multiple monitors replicating the main screen, especially in flat rooms, to improve visibility when these rooms are crowded.	14.1 Νέοι projectors έχουν εγκατασταθεί στις 2 μεγάλες αίθουσες ενώ έξυπνες οθόνες έχουν εγκατασταθεί σε άλλες 4 αίθουσες του Τμήματος.	14.1.1 Κανένα παράπονο για την κατάσταση των αιθουσών διδασκαλίας για τις οποίες είναι αρμόδιο το Τμήμα. Ωστόσο, τα περισσότερα από τα μεγάλα αμφιθέατρα ανήκουν στην Σχολή Θετικών Επιστημών.	60%
15. Request from the University to increase the public servicing hours of the admin office.	15.1 Οι διοικητικές υπηρεσίες προς τους φοιτητές/τρις ψηφιοποιήθηκαν και είναι διαθέσιμες 24/7.	15.1.1 Δεν έχουν αναφερθεί παράπονα από τους φοιτητές/τριες.	100%
16. Recommend to the appropriate authorities to re-establish the position of the Academic Advisor (Tutor), where students are required to get approval by this advisor before registering for next-semester's courses.	16.1 Το Τμήμα ενεργοποίησε τον θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου.	16.1.1 Από 2021-22, οι φοιτητές/τριες έχουν τον Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο.	100%
17. Establishes formal processes for involving Advisory Board members, including but not limited to external ones like industrial market players/partners and alumni in order to maintain the programme innovation and aligned with the market requirements industrial partners called it "Osmosis with the market"). This will enable even smoother career pathways for	17.1 Το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο συγκροτήθηκε από το Τμήμα. Αποτελείται από διακεκριμένα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με στελέχη επιχειρήσεων του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα του κλάδου της Πληροφορικής. Μεταξύ των μελών του συμβουλευτικού συμβουλίου υπάρχουν και απόφοιτοι.	17.1.1 Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13 Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	100%

the students, and more prepared students for the market needs.			
18. Performs dedicated surveys involving students, alumni and the industry regularly, and establishes procedures to incorporate the results in the assessment process.	18.1 Διενεργούνται τρεις τύποι ερευνών (α) αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους φοιτητές/τριες κάθε εξάμηνο, (β) ερωτηματολόγια αποφοίτων και (γ) ερωτηματολόγια φοιτητών την ημέρα της αποφοίτησης. Τέλος τα σχόλια των ιδιωτικών και δημόσιων φορέων στα οποία κάνουν πρακτική οι φοιτητές/τριες συλλέγονται μέσω των ερωτηματολογίων από το γραφείο πρακτικής άσκησης.	18.1.1 Τα σχόλια που συλλέγονται λαμβάνονται υπόψη κατά το σχεδιασμό μελλοντικών αλλαγών στο ΠΠΣ, ειδικά σε σχέση με τη διδασκαλία και τα μαθήματα.	100%
19. The Department should ensure that the self-assessment results should be shared among all members of the academic unit (including faculty, students, and non-teaching staff). Additionally, the Department -and based on the assessment reports- should create an action plan with aims, objectives and goals of their short- and long-term goals based on the feedback obtained by the involved stakeholders (i.e., students, alumni, external evaluators or Curriculum Advisory Programme Committees, etc).	19.1 Τα αποτελέσματα της αυτοαξιολόγησης μελετώνται διεξοδικά και συζητούνται σε διάφορα επίπεδα. Όλα τα μέλη ΔΕΠ γνωρίζουν αυτά τα αποτελέσματα. Περίληψη των αποτελεσμάτων αναρτάται στον ιστότοπο του Τμήματος.	19.1.1 Κάθε μέλος ΔΕΠ στοχεύει να βελτιώσει την απόδοσή του/του σύμφωνα με τα αποτελέσματα των εκθέσεων αξιολόγησης, ειδικά σε σχέση με τη διδασκαλία. Περίληψη των αποτελεσμάτων είναι αναρτημένα τα τελευταία χρόνια στον ιστότοπο του Τμήματος.	100%
20. Set up and activate an External Advisory Board.	20.1 Το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο συγκροτήθηκε από το Τμήμα. Αποτελείται από διακεκριμένα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με στελέχη επιχειρήσεων του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα του κλάδου της Πληροφορικής. Μεταξύ των μελών του συμβουλευτικού συμβουλίου υπάρχουν και απόφοιτοι.	20.1.1 Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13 Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	100%

21. The student guides should be checked for consistency regarding study requirements (e.g., the 8th semester thesis as being optional even though it is compulsory).	21.1 Ο Οδηγός Σπουδών ελέγχθηκε για την συνέπεια σε όλες τις ενότητες αναφορικά με τις απαιτήσεις σπουδών.	21.1.1 Ο Οδηγός Σπουδών διορθώθηκε.	100%
22. Find ways to ensure longer public servicing hours for the admin office.	22.1 Οι περισσότερες διοικητικές υπηρεσίες προς τους φοιτητές/τριες έχουν ψηφιοποιηθεί άρα δεν υπάρχει ανάγκη για αύξηση των ωρών διοικητικής υποστήριξης των φοιτητών/τριων.	22.1.1 Βελτιώθηκε η ανταπόκριση της γραμματείας προς τους φοιτητές/τριες και μειώθηκε ο διοικητικός φόρτος και οι καθυστερήσεις.	100%
23. Appoint and activate an External Advisory Board of Alumni and Industrial Stakeholders.	23.1 Το Γνωμοδοτικό Συμβούλιο συγκροτήθηκε από το Τμήμα. Αποτελείται από διακεκριμένα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας στην Ελλάδα και το εξωτερικό μαζί με στελέχη επιχειρήσεων του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα του κλάδου της Πληροφορικής. Μεταξύ των μελών του συμβουλευτικού συμβουλίου υπάρχουν και απόφοιτοι.	23.1.1 Οι συνεδριάσεις του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου θα είναι ανά δύο έτη και η πρώτη πραγματοποιήθηκε στις 13 Απριλίου 2022. Η επόμενη θα διοργανωθεί τον Μάιο του 2024.	100%
24. Develop effective means to increase the student participation in filling questionnaires so that to ensure statistically robust results.	24.1 Ακολουθήθηκαν οι διαδικασίες που προτάθηκαν από την ΜΟΔΙΠ και η ΟΜΕΑ ενημέρωσε το διδακτικό προσωπικό με emails έτσι ώστε να διεξαχθεί η αξιολόγηση κατά την διάρκεια των μαθημάτων χρησιμοποιώντας τα κινητά τηλέφωνα και τους φορητούς Η/Υ και διασφαλίζοντας ότι οι φοιτητές/τριες θα ανταποκριθούν.	24.1.1 Υπήρξε μια μικρή αύξηση του αριθμού των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων.	100%
25. Every effort should be made for the recommendations of the external evaluation process to be implemented to the full, in addition to those recommendations that are made by this accreditation Panel.	25.1 Το Τμήμα Πληροφορικής προσπάθησε να ευθυγραμμιστεί και να αξιοποιήσει πλήρως τόσο τις προτάσεις των εξωτερικών αξιολογητών (2011) όσο και τις συστάσεις της Επιτροπής Πιστοποίησης.	25.1.1 Μεγάλο ποσοστό των συστάσεων της διαδικασίας εξωτερικής αξιολόγησης μαζί με αυτές της Επιτροπής Πιστοποίησης έχουν υλοποιηθεί. Ωστόσο, υπάρχουν ορισμένες συστάσεις που δεν μπορούν	85%

		να υλοποιηθούν από το Τμήμα γιατί η εφαρμογή τους είναι ευθύνη του Υπουργείου Παιδείας ή της Σχολής Θετικών Επιστημών ή του Ιδρύματος.	
--	--	--	--