

Έκθεση Παρακολούθησης ΠΠΣ

Ίδρυμα : ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΠΠΣ: ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (2019 ως σήμερα)

Ημερομηνία υποβολής: ΙΟΥΝΙΟΣ 2023

A. Συνοπτική Περιγραφή

Η πιστοποίηση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης του ΑΠΘ διενεργήθηκε με βάση συγκεκριμένα, προκαθορισμένα, και ενιαία κριτήρια, ποσοτικά και ποιοτικά, εναρμονισμένα με την εθνική νομοθεσία, τις αποφάσεις της ΕΘΑΑΕ και τις κατευθυντήριες οδηγίες για τη Διασφάλιση της Ποιότητας στον Ευρωπαϊκό Χώρο Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ανταποκρινόμενο στην πρόσκληση της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) υπέβαλε στις 20 Απριλίου 2020 σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ – ΑΠΘ αίτηση για πιστοποίηση του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών συνοδευόμενη από πλήρη πρόταση ακαδημαϊκής πιστοποίησης και φάκελο με όλα τα αναγκαία και απαραίτητα έγγραφα και τεκμήρια.

Η διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών πραγματοποιήθηκε από τις 7 έως 12 Ιουνίου 2021, από πενταμελή Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης, η οποία συγκροτήθηκε από την ΕΘΑΑΕ και αποτελούνταν από καθηγητές αναγνωρισμένων πανεπιστημίων της Κύπρου και των Η.Π.Α. Τα αποτελέσματα της διαδικασίας πιστοποίησης αποτυπώθηκαν σε σχετική Έκθεση Πιστοποίησης της Επιτροπής εμπειρογνομόνων. Στη συνέχεια και με βάση την έκθεση αυτή, το Συμβούλιο Αξιολόγησης και Πιστοποίησης της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ), κατά την 13^η συνεδρίασή του στις 21/7/2021, αποφάσισε την πιστοποίηση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος, με την επισήμανση ότι αυτό συμμορφώνεται πλήρως (Fully Compliant) με τις αρχές του Προτύπου Ποιότητας ΠΠΣ της ΕΘΑΑΕ και τις Αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ESG 2015), για το επίπεδο σπουδών 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, προσδιορίζοντας τη διάρκεια ισχύος της πιστοποίησης έως τις 20/7/2025 (Αρ. Πρωτ. 23445).

Αμέσως μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Έκθεση Πιστοποίησης καθώς και η απόφαση του Συμβουλίου Αξιολόγησης της ΕΘΑΑΕ αναρτήθηκαν στον ιστότοπο του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης και τον δικτυακό τόπο της ΜΟΔΙΠ του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ώστε να είναι διαθέσιμες σε κάθε ενδιαφερόμενο. Παράλληλα κατά τους μήνες που ακολούθησαν, τα αποτελέσματα της Έκθεσης Πιστοποίησης συζητήθηκαν σε συνεδριάσεις της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος (ΟΜΕΑ), της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και της Γενικής Συνέλευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος προκειμένου να καταγραφούν οι παρατηρήσεις της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης, να αναλυθούν οι συστάσεις και να συνταχθεί ένα πλάνο δράσεων αντιστάθμισης.

Βάσει των διαβουλεύσεων που υλοποιήθηκαν στα όργανα διοίκησης του Παιδαγωγικού Τμήματος και αναγνωρίζοντας ότι οι συστάσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης αποτελούν όχι μόνο τη βάση πάνω στην οποία θα θεμελιωθεί η επόμενη διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης, αλλά συνιστούν κυρίως προτάσεις για τη βελτίωση της

λειτουργίας του τμήματος και του προγράμματος σπουδών, συντάχθηκε το Σχέδιο δράσης, που παρουσιάζεται στον Πίνακα 1 της παρούσας Έκθεσης. Πιο συγκεκριμένα, η εξέταση των περιεχομένων της Έκθεσης Πιστοποίησης οδήγησε στην αποτύπωση συγκεκριμένων προτάσεων βελτίωσης ή συστάσεων για επακόλουθες μελλοντικές ενέργειες, οι οποίες θα μπορούσαν να συνοψιστούν στα παρακάτω:

(α) Επισκόπηση και παρεμβάσεις αναμόρφωσης του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών με σκοπό τη μείωση του διδακτικού φόρτου εργασίας του εκπαιδευτικού προσωπικού.

(β) Αποδοτικότερος και σαφέστερος προσδιορισμός της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στα όργανα διοίκησης του τμήματος και τις διαδικασίες διαμόρφωσης του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών.

(γ) Ενίσχυση του βαθμού αξιοποίησης φοιτητοκεντρικών μορφών διδασκαλίας, μάθησης και αξιολόγησης με τη συνδρομή και των ψηφιακών τεχνολογιών

(δ) Συστηματική παρακολούθηση του βαθμού ικανοποίησης των φοιτητών/τριών από τις σπουδές, της επαγγελματικής πορείας των αποφοίτων του τμήματος και των απόψεων εταίρων – εξωτερικών συνεργατών – εργοδοτών για το πρόγραμμα σπουδών και την εργασιακή ετοιμότητα των αποφοίτων

(ε) Την παρακολούθηση και ελάφρυνση του διοικητικού φόρτου εργασίας των μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού

(στ) Την σύσταση Δικτύου Αποφοίτων του Τμήματος και την ανάληψη ενεργειών προβολής και ενημέρωσης των δραστηριοτήτων του ΠΤΔΕ – ΑΠΘ σε φοιτητές, αποφοίτους και εταίρους με παράλληλο εμπλουτισμό της Αγγλικής έκδοσης του ιστότοπου του Τμήματος

(ζ) Την ανάληψη ενεργειών για την στελέχωση του Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης και την ίδρυση ενός κέντρου επαγγελματικής ανάπτυξης στο ΑΠΘ με αντικείμενο την πανεπιστημιακή παιδαγωγική

Στο πλαίσιο αυτό, η ΟΜΕΑ του ΠΤΔΕ σε συνεργασία με τη ΜΟΔΙΠ – ΑΠΘ προχώρησε στην ανάλυση των επιμέρους συστάσεων – προτάσεων της Έκθεσης Πιστοποίησης σε συγκεκριμένους και σαφώς προσδιορισμένους στόχους και την κατάρτιση ενός πλάνου προγραμματισμένων ενεργειών για την επίτευξη των στόχων, το οποίο συνοδεύεται από εκτιμήσεις σχετικές με τους αναγκαίους πόρους και τον χρόνο υλοποίησης – επίτευξης κάθε επιμέρους στόχου (Σχέδιο δράσης – Πίνακας 1). Ακολούθως η ΟΜΕΑ και τα αρμόδια όργανα διοίκησης του Παιδαγωγικού Τμήματος προχώρησαν στην σταδιακή υλοποίηση των προγραμματισμένων ενεργειών του σχεδίου δράσης. Η αποτίμηση των ενεργειών που έχουν υλοποιηθεί μετά την πάροδο δύο ετών από την ολοκλήρωση της διαδικασίας πιστοποίησης και η πρόοδος που έχει συντελεστεί ως προς τον βαθμό υλοποίησης των στόχων του σχεδίου δράσης παρουσιάζεται στον Πίνακα 2 της παρούσας έκθεσης με τον τίτλο «Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων».

Β. Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
1. Given the reported work overload on faculty and the need to deliver a very broad and demanding curriculum, it would be worth revisiting some curricular choices in a more creative way to alleviate faculty burnout. In this direction, it would be worth reviewing the list of required courses and establish a clear rationale behind every choice	1.1 Παρακολούθηση του ΠΠΣ και επισκόπηση των υποχρεωτικών μαθημάτων του ΠΠΣ με σκοπό την μείωση του διδακτικού φόρτου εργασίας του εκπαιδευτικού προσωπικού	1.1.1 Παρακολούθηση των αξιολογήσεων των μαθημάτων του ΠΠΣ από τους φοιτητές/τριες σε εξαμηνιαία βάση	ΟΜΕΑ Τμήματος	Ιούνιος 2020	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 12 ανά έτος
		1.1.2 Διοργάνωση ανοιχτών συναντήσεων - συζητήσεων με φοιτητές/τριες με αντικείμενο τα μαθήματα του ΠΠΣ κάθε 6 μήνες	Πρόεδρος ΠΤΔΕ, ΟΜΕΑ & Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Οκτώβριος 2023	Άτομα: 10 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΕΠ Ανθρωπόωρες: 15 ανά έτος
		1.1.3 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ από εκπαιδευτικούς – επόπτες πρακτικής άσκησης	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβρης 2023	Άτομα: 2 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 20 ώρες ανά έτος
		1.1.4 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ από μέλη του δικτύου αποφοίτων του ΠΤΔΕ	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβρης 2023	Άτομα: 2 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 30 ώρες ανά έτος
	1.2 Σχεδίαση, διαβούλευση και έγκριση δημιουργικών παρεμβάσεων αναμόρφωσης του ΠΠΣ με γνώμονα την μείωση του διδακτικού φόρτου εργασίας του εκπαιδευτικού προσωπικού	1.2.1 Διαβουλεύσεις μεταξύ ΟΜΕΑ και Επιτροπής ΠΠΣ με σκοπό την εισήγηση προς τους Τομείς του Τμήματος συγκεκριμένων βελτιωτικών τροποποιήσεων στα μαθήματα του ΠΠΣ	ΟΜΕΑ & Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Οκτώβρης 2023	Άτομα: 10 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 15 ώρες
		1.2.2 Συζήτηση και εξέταση των εισηγήσεων της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών στους Τομείς του Τμήματος – Διαβουλεύσεις μεταξύ των αρμόδιων οργάνων	Τομείς Τμήματος & Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Δεκέμβριος 2023	Άτομα: Μέλη Τομέων του Τμήματος Ανθρωπόωρες: 20 ώρες
		1.2.3 Εξέταση και συζήτηση των τελικών εισηγήσεων των Τομέων του Τμήματος για αλλαγές στη δομή, διάρθρωση και το περιεχόμενο των μαθημάτων του ΠΠΣ στη Γενική Συνέλευση Τμήματος	Γενική Συνέλευση Τμήματος	Ιανουάριος 2024	Άτομα: Τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης Τμήματος

					Ανθρωποώρες: 6 ώρες
		1.2.4 Προετοιμασία και σύνταξη πρότασης αναμόρφωσης του ΠΠΣ (περιγράμματα μαθημάτων, μεταβατικές διατάξεις) – Διαβουλεύσεις με ΜΟΔΙΠ - ΑΠΘ	Πρόεδρος Τμήματος, Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, Εκπαιδευτικό προσωπικό Τμήματος	Απρίλιος 2024	Άτομα: Όλα τα μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ του τμήματος Ανθρωποώρες: 50 ώρες
		1.2.5 Έγκριση αναμόρφωσης του ΠΠΣ από τη Γενική Συνέλευση Τμήματος	Γενική Συνέλευση Τμήματος	Μάιος 2024	Άτομα: Τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης Τμήματος Ανθρωποώρες: 2 ώρες
2. The EEAP is not clear as to the degree to which students participate in the decision-making of the school, either in the General Assembly or in any of its other committees and decision-making bodies. It would be useful for the Department to define meaningful student participation and the degree to which students can contribute to the co-design and review of the program of study	2.1 Προσδιορισμός της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στα όργανα του τμήματος	2.1.1 Πραγματοποίηση των ετήσιων εκλογικών διαδικασιών ανάδειξης εκπροσώπων των φοιτητών/τριών στις Συνελεύσεις του τμήματος	Πρόεδρος Τμήματος και τριμελής εφορευτική επιτροπή	Κάθε Ιανουάριο	Άτομα: 4 μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωποώρες: 10 ώρες ανά έτος
		2.1.2 Πραγματοποίηση τακτικών διμηνιαίων συναντήσεων εκπροσώπων του Συλλόγου φοιτητών/τριών με τον Πρόεδρο του τμήματος με αντικείμενο τη λειτουργία του τμήματος	Σύλλογος φοιτητών/τριών και Πρόεδρος Τμήματος	Κάθε δύο μήνες	Άτομα: 3 ως 5 Ανθρωποώρες: 12 ώρες ανά έτος
		2.1.3 Πραγματοποίηση εισηγήσεων, κατάθεση και συζήτηση αιτημάτων του Συλλόγου φοιτητών στη Γενική Συνέλευση Τμήματος	Πρόεδρος Τμήματος και Σύλλογος φοιτητών/τριών	Ανάλογα με τα αιτήματα – θέματα συζήτησης	Άτομα: 3 ως 5 Ανθρωποώρες: 5 ως 10 ώρες ανά έτος
	2.2 Προσδιορισμός της συνεισφοράς των φοιτητών/τριών στην επισκόπηση και τις διαδικασίες σχεδιασμού του προγράμματος σπουδών	2.2.1 Συμμετοχή των φοιτητών/τριών στις εξαμηνιαίες αξιολογήσεις μαθημάτων και διδασκόντων	ΟΜΕΑ και Σύνολο εκπαιδευτικού προσωπικού	Κάθε 6 μήνες	Άτομα: Όλα τα μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ του τμήματος
		2.2.2 Παρουσίαση και συζήτηση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκόντων στη Γενική Συνέλευση Τμήματος	Πρόεδρος και μέλη ΟΜΕΑ	Κάθε 6 μήνες	Άτομα: 2 άτομα Ανθρωποώρες: 2 ώρες
		2.2.3 Διοργάνωση και πραγματοποίηση ανοιχτών συναντήσεων – συνελεύσεων με φοιτητές/τριες όλων των εξαμήνων	Πρόεδρος ΠΤΔΕ, ΟΜΕΑ & Επιτροπή	Κάθε 6 μήνες	Άτομα: 10 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΕΠ

		με θέμα το περιεχόμενο και τη διάρθρωση του ΠΠΣ	Προγράμματος Σπουδών		Ανθρωπόωρες: 15 ανά έτος
		2.2.4 Διοργάνωση στοχευμένων συναντήσεων ΟΜΕΑ και Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών με εκπροσώπους του Συλλόγου φοιτητών/τριών με θέμα την τροποποίηση/επικαιροποίηση /αναμόρφωση του ΠΠΣ	ΟΜΕΑ & Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Ιανουάριος 2024	Άτομα: 10 μέλη ΔΕΠ & 5 εκπρόσωποι συλλόγου φοιτητών/τριών Ανθρωπόωρες: 20 ανά έτος
3. The EEAP encourages the Department to explore further ways in which the affordances of learning technologies can enable more student-centered approaches to teaching and learning and assessment	3.1 Ενίσχυση του βαθμού αξιοποίησης των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδασκαλία, τη μάθηση και την αξιολόγηση των μαθημάτων του ΠΠΣ	3.1.1 Ενίσχυση της χρήσης ΤΠΕ και ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού στη διδασκαλία των μαθημάτων του ΠΠΣ	Εκπαιδευτικό προσωπικό τμήματος	Οκτώβρης 2023	Άτομα: Μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ τμήματος Ανθρωπόωρες: 20 ανά μέλος του διδακτικού προσωπικού
		3.1.2 Αύξηση της χρήσης των ΤΠΕ στην εργαστηριακή διδασκαλία μέρους των μαθημάτων του ΠΠΣ	Εκπαιδευτικό προσωπικό τμήματος	Οκτώβρης 2024	Άτομα: Μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ τμήματος Ανθρωπόωρες: 20 ανά μέλος του διδακτικού προσωπικού
		3.1.3 Ενίσχυση της χρήσης ψηφιακών εργαλείων στις διαδικασίες διαμορφωτικής αξιολόγησης των φοιτητών/τριών	Εκπαιδευτικό προσωπικό τμήματος	Οκτώβρης 2024	Άτομα: Μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ τμήματος Ανθρωπόωρες: 20 ανά μέλος του διδακτικού προσωπικού
4. To the degree possible, expand the practice of team teaching, face to face and online in order to engage learners more effectively as knowledge creators	4.1 Ενίσχυση της αξιοποίησης φοιτητοκεντρικών μορφών διδασκαλίας και μάθησης στα μαθήματα του ΠΠΣ	4.1.1 Εμπλουτισμός μέρους των μαθημάτων του ΠΠΣ με σεμιναριακού τύπου μορφές διδασκαλίας	Εκπαιδευτικό προσωπικό τμήματος	Οκτώβρης 2023	Άτομα: Μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ τμήματος Ανθρωπόωρες: 30 ανά μέλος του διδακτικού προσωπικού
		4.1.2 Εμπλουτισμός μέρους των μαθημάτων του ΠΠΣ με εργαστηριακές ασκήσεις	Εκπαιδευτικό προσωπικό τμήματος	Οκτώβρης 2023	Άτομα: Μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ τμήματος Ανθρωπόωρες: 30 ανά μέλος του

					διδασκτικού προσωπικού
		4.1.3 Εμπλουτισμός μέρους των μαθημάτων του ΠΠΣ με ασκήσεις πεδίου και project	Εκπαιδευτικό προσωπικό τμήματος	Οκτώβρης 2024	Άτομα: Μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ τμήματος Ανθρωπόωρες: 30 ανά μέλος του διδασκτικού προσωπικού
		4.1.4 Αύξηση του αριθμού των εργαστηριακών μαθημάτων ή/και των μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων κατά την επόμενη αναμόρφωση του ΠΠΣ	Επιτροπή Προγράμματος σπουδών & Εκπαιδευτικό προσωπικό τμήματος	Οκτώβρης 2024	Άτομα: Μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ τμήματος Ανθρωπόωρες: 40 ανά μέλος του διδασκτικού προσωπικού
5. The Department should consider conducting systematic surveys (e.g., exit, alumni and advising surveys) on student satisfaction, retention, and successful career paths for continuous improvement	5.1 Παρακολούθηση του βαθμού ικανοποίησης των ορκισθέντων φοιτητών/τριών από τις σπουδές στο Τμήμα	5.1.1 Ενθάρρυνση και ενημέρωση των υπό ορκωμοσία φοιτητών/τριών για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αποτίμησης σπουδών	Γραμματεία Τμήματος	Ιανουάριος 2023	Άτομα: 1 μέλος διοικητικού προσωπικού Ανθρωπόωρες: 2 ώρες
		5.1.2 Συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αποτίμησης σπουδών της ΜΟΔΙΠ ΑΠΘ και παρακολούθηση των αποτελεσμάτων του	ΟΜΕΑ	Φεβρουάριος 2023	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 3 ώρες
	5.2 Παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας και του βαθμού ικανοποίησης των αποφοίτων από το πρόγραμμα σπουδών	5.2.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων και την ικανοποίηση από τις σπουδές	ΟΜΕΑ	Μάιος 2023	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 15 ώρες
		5.2.2 Ψηφιοποίηση, διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από μέλη του Δικτύου Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ	ΟΜΕΑ	Ιούνιος 2023	Άτομα: 3 Ανθρωπόωρες: 13 ώρες
		5.2.3 Ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου αποφοίτων και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβριος 2023	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 25 ώρες
	5.3 Επισκόπηση απόψεων εταίρων για την εργασιακή ετοιμότητα των τελειόφοιτων	5.3.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την εργασιακή ετοιμότητα των φοιτητών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	ΟΜΕΑ & Γραφείο Πρακτικής Άσκησης	Απρίλιος 2023	Άτομα: 6 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 10 ώρες

Έκθεση Παρακολούθησης 2023 – ΠΤΔΕ, ΑΠΘ

	σπουδαστών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	5.3.2 Διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από εταίρους – επόπτες πρακτικής άσκησης 4 ^{ου} έτους	ΟΜΕΑ & Γραφείο Πρακτικής Άσκησης	Μάιος 2023	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 2 ώρες
		5.3.3 Ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου εταίρων - εποπτών και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβρης 2023	Άτομα: 2 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 15 ώρες
6. The EEAP understands that the Department is already involved in offering training in pedagogy to faculty. In collaboration and with the support of the Rector, the Department is ideally positioned to share expertise and could work towards creating and providing leadership to a professional development centre at the University level for faculty development and professional growth. Faculty members of this Department have the skills and expertise and should be offered the opportunity to run this centre and provide professional development opportunities on new pedagogical trends to colleagues from other departments in order to help them find ways to strengthen faculty-student engagement and	6.1 Ίδρυση Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης ΑΠΘ (ΓΡΑ.ΔΙ.Μ.)	6.1.1 Σύσταση Ομάδας εργασίας για την Πανεπιστημιακή Παιδαγωγική στην Παιδαγωγική Σχολή	Κοσμητεία Παιδαγωγικής Σχολής	Άνοιξη 2021	Άτομα: 6 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 3 ώρες
		6.1.2 Σύνταξη αναφοράς σκοπιμότητας ίδρυσης Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΑΠΘ	Ομάδας Εργασίας για την Πανεπιστημιακή Παιδαγωγική	Άνοιξη 2021	Άτομα: 2 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 10 ώρες
		6.1.3 Παρουσίαση πρότασης ίδρυσης ΓΡΑ.ΔΙ.Μ. στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων ΑΠΘ και διαβουλεύσεις	Κοσμητεία Παιδαγωγικής Σχολής	Δεκέμβριος 2022	Άτομα: Κοσμητόρισα Ανθρωπόωρες: 3 ώρες
		6.1.4 Σύσταση Επιτροπής Ακαδημαϊκού Συντονισμού του νεοσύστατου ΓΡΑ.ΔΙ.Μ.	Σύγκλητος ΑΠΘ και Κοσμητεία Παιδαγωγικής Σχολής	Ιανουάριος 2023	Άτομα: Σύγκλητος ΑΠΘ Ανθρωπόωρες: 1/2 ώρα

Έκθεση Παρακολούθησης 2023 – ΠΤΔΕ, ΑΠΘ

improve their teaching and assessment practices.					
7. The Department should consider identifying and keeping track of administrative work that could be carried out by the administrative staff to alleviate faculty overload and to free time for faculty members to engage in scholarship.	7.1 Καταγραφή και παρακολούθηση του φόρτου διοικητικών και ακαδημαϊκών εργασιών	7.1.1 Σύνταξη ετήσιου ημερολογίου διοικητικών και ακαδημαϊκών εργασιών	Πρόεδρος και Γραμματεία Τμήματος	Ιούνιος 2023	Άτομα: 3 Ανθρωποώρες: 35 ώρες
		7.1.2 Επισκόπηση διοικητικού και ακαδημαϊκού φόρτου εργασίας μελών ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ και διοικητικού προσωπικού	Πρόεδρος και Διοικητικό Συμβούλιο Τμήματος	Ιούνιος 2024	Άτομα: 2 Ανθρωποώρες: 40 ώρες
	7.2 Ελάφρυνση του διοικητικού φόρτου εργασίας των μελών του διδακτικού προσωπικού	7.2.1 Σύνταξη «χάρτη» διοικητικού έργου και υποχρεώσεων ακαδημαϊκού χαρακτήρα του προσωπικού	Πρόεδρος και Διοικητικό Συμβούλιο Τμήματος	Σεπτέμβριος 2024	Άτομα: 6 Ανθρωποώρες: 20 ώρες
		7.2.2 Κατανομή αρμοδιοτήτων και υπευθυνοτήτων σε διδακτικό προσωπικό τμήματος και γραμματείας	Πρόεδρος, Διοικητικό Συμβούλιο Τμήματος και Γενική Συνέλευση	Οκτώβριος 2024	Άτομα: Τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης Τμήματος Ανθρωποώρες: 10 ώρες
8. The Career Centre could take on an expanded role to tracking graduate destinations and establish an alumni network.	Ο στόχος δεν αναφέρεται σε ανάληψη ενεργειών εκ μέρους του τμήματος αλλά στο Γραφείο Διασύνδεσης και Σταδιοδρομίας του ΑΠΘ				
9. The Department of Primary Education should consider establishing methods for collecting information related to their graduates' job placements and academic careers.	9.1 Συλλογή δεδομένων για την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων και την ένταξή τους στην αγορά εργασίας	9.1.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων	ΟΜΕΑ	Μάιος 2023	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωποώρες: 15 ώρες
		9.1.2 Ψηφιοποίηση, διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από μέλη του Δικτύου Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ	ΟΜΕΑ	Ιούνιος 2023	Άτομα: 3 Ανθρωποώρες: 13 ώρες
		9.1.3 Αναδιαμόρφωση, διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από μέλη του Συλλόγου Αποφοίτων της Παιδαγωγικής Σχολής	ΟΜΕΑ και Διοικητικό Συμβούλιο Συλλόγου Αποφοίτων Παιδαγωγικής Σχολής	Σεπτέμβριος 2023	Άτομα: 10 Ανθρωποώρες: 25 ώρες

Έκθεση Παρακολούθησης 2023 – ΠΤΔΕ, ΑΠΘ

	9.2 Παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας και της ένταξης των αποφοίτων στην αγορά εργασίας	9.2.1 Ανάλυση αρχικών δεδομένων ερωτηματολογίων αποφοίτων και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβριος 2023	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 25 ώρες
		9.2.2 Σύνταξη πρωτοκόλλου διαδικασιών παρακολούθησης επαγγελματικής πορείας αποφοίτων ανά διετία	ΟΜΕΑ	Ιανουάριος 2024	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 5 ώρες
10. It would be useful for the Department to develop an Alumni Network that can serve a dual purpose: keep graduates informed about the Department's events, workshops and activities; and maintain contact in order to collect targeted alumni information through surveys, questionnaires, etc.	10.1 Σύσταση Δικτύου Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ	10.1.1 Δημιουργία δημόσιας ομάδας στο Facebook με το όνομα «Δίκτυο Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ» (https://www.facebook.com/groups/2062746367222198) - 360 μέλη	Πρόεδρος Τμήματος	Οκτώβριος 2021	Άτομα: 1 Ανθρωπόωρες: 3 ώρες
		10.1.2 Λειτουργία και διαρκής ενημέρωση σελίδας του Δικτύου Αποφοίτων στο Facebook	Πρόεδρος Τμήματος	Οκτώβριος 2021	Άτομα: 1 Ανθρωπόωρες: 50 ώρες ετησίως
	10.2 Ίδρυση Συλλόγου Αποφοίτων Παιδαγωγικής Σχολής ΑΠΘ	10.2.1 Σύνταξη καταστατικού και υποβολή φακέλου για την ίδρυση Συλλόγου Αποφοίτων της Παιδαγωγικής Σχολής	Κοσμητεία Παιδαγωγικής Σχολής	Μάρτιος 2022	Άτομα: Κοσμητεία Ανθρωπόωρες: 20 ώρες
		10.2.2 Σύσταση του Συλλόγου Αποφοίτων της Παιδαγωγικής Σχολής	Κοσμητεία Παιδαγωγικής Σχολής	Φεβρουάριος 2023	Άτομα: Κοσμητεία Ανθρωπόωρες: 10 ώρες
		10.2.3 1 ^η Συνεδρίαση του Συλλόγου Αποφοίτων και εκλογή μελών Διοικητικού Συμβουλίου	Κοσμητεία Παιδαγωγικής Σχολής	Μάρτιος 2023	Άτομα: 50 απόφοιτοι Ανθρωπόωρες: 4 ώρες
		10.2.4 Έναρξη λειτουργίας του Συλλόγου Αποφοίτων – Διοργάνωση εκδήλωσης και έναρξη εγγραφής μελών	Διοικητικό Συμβούλιο Συλλόγου Αποφοίτων	Ιούλιος 2023	Άτομα: 5 μέλη του ΔΣ Ανθρωπόωρες: 25 ώρες
11. The EEAP encourages the Department to consider creating an e-Newsletter as a way to maintain contact with students, alumni, schools, social partners and other stakeholders	11.1 Ενέργειες προβολής, δημοσιότητας και ενημέρωσης των δραστηριοτήτων του Τμήματος σε φοιτητές, απόφοιτους και εταίρους	11.1.1 Σύσταση επίσημης σελίδας του ΠΤΔΕ ΑΠΘ στο Facebook (https://www.facebook.com/ptdeauthgr/?ref=page_internal) - 1517 μέλη	Πρόεδρος Τμήματος	Σεπτέμβριος 2021	Άτομα: Πρόεδρος Τμήματος Ανθρωπόωρες: 2 ώρες
		11.1.2 Λειτουργία και διαρκής ενημέρωση της σελίδας με νέα και ανακοινώσεις του Τμήματος	Πρόεδρος Τμήματος	Οκτώβριος 2021	Άτομα: Πρόεδρος Τμήματος Ανθρωπόωρες: 50 ώρες ετησίως

Έκθεση Παρακολούθησης 2023 – ΠΤΔΕ, ΑΠΘ

12. The EEAP would like to suggest that the Department upgrades and further develops the English version of their website, in order to build a stronger public profile and showcase the outstanding achievements of the school as well as the work and careers of students and alumni.	12.1 Βελτίωση και επικαιροποίηση της Αγγλικής έκδοσης του ιστότοπου του Τμήματος	12.1.1 Συγκρότηση επιτροπής για την επικαιροποίηση της Αγγλικής έκδοσης του ιστότοπου του τμήματος	Πρόεδρος Τμήματος	Μάρτιος 2023	Άτομα: Πρόεδρος Τμήματος Ανθρωποώρες: 3 ώρες
		12.1.2 Συνεδριάσεις επιτροπής για την λήψη αποφάσεων σχετικών με τον εμπλουτισμό και την επικαιροποίηση του περιεχομένου του ιστότοπου στην Αγγλική γλώσσα	Επιτροπή Αναμόρφωσης δικτυακού τόπου Τμήματος	Ιούνιος 2023	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωποώρες: 15 ώρες
		12.1.3 Μεταφράσεις περιεχομένου και υλοποίηση επικαιροποίησης και εμπλουτισμού περιεχομένου ιστότοπου στην Αγγλική γλώσσα	Επιτροπή Αναμόρφωσης δικτυακού τόπου Τμήματος	Οκτώβρης 2023	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωποώρες: 40 ώρες
13. The EEAP encourages the department to obtain feedback more formally from external stakeholders (e.g., alumni, employers, social agency directors) by operating an “alumni external partners” committee.	13.1 Επισκόπηση απόψεων εταίρων για την εργασιακή ετοιμότητα των σπουδαστών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	13.1.1 Σύναξη ερωτηματολογίου προς εταίρους – επόπτες πρακτικής άσκησης για την εργασιακή ετοιμότητα των φοιτητών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	ΟΜΕΑ & Γραφείο Πρακτικής Άσκησης	Απρίλιος 2023	Άτομα: 6 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωποώρες: 10 ώρες
		13.1.2 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου εταίρων – εποπτών πρακτικής άσκησης και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβρης 2023	Άτομα: 2 μέλη ΔΕΠ Ανθρωποώρες: 15 ώρες
		13.1.3 Σύναξη ερωτηματολογίου προς εξωτερικούς συνεργάτες και εργοδότες για την απασχολησιμότητα των αποφοίτων και το πρόγραμμα σπουδών	ΟΜΕΑ	Δεκέμβρης 2023	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωποώρες: 20 ώρες
		13.1.4 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου εξωτερικών συνεργατών και εργοδοτών και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	ΟΜΕΑ	Μάρτιος 2024	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωποώρες: 40 ώρες
	13.2 Επισκόπηση απόψεων αποφοίτων για το πρόγραμμα σπουδών	13.2.1 Σύναξη ερωτηματολογίου για την καταγραφή των απόψεων των αποφοίτων για το πρόγραμμα σπουδών	ΟΜΕΑ	Μάιος 2023	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωποώρες: 15 ώρες
		13.2.2 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου αποφοίτων και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβρης 2023	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ

Έκθεση Παρακολούθησης 2023 – ΠΤΔΕ, ΑΠΘ

					Ανθρωπόωρες: 40 ώρες
	13.3 Διοργάνωση κοινών συναντήσεων αποφοίτων και εξωτερικών συνεργατών – εταίρων για το πρόγραμμα σπουδών	13.3.1 Οργάνωση στοχευμένων συναντήσεων με απόφοιτους και εταίρους – εξωτερικούς συνεργάτες με αντικείμενο το πρόγραμμα σπουδών	ΟΜΕΑ και Σύλλογος Αποφοίτων Παιδαγωγικής Σχολής	Δεκέμβριος 2023	Άτομα: 10 άτομα Ανθρωπόωρες: 10 ώρες
		13.3.2 Πραγματοποίηση συναντήσεων με εταίρους και απόφοιτους και καταγραφή πρακτικών συζητήσεων	ΟΜΕΑ και Σύλλογος Αποφοίτων Παιδαγωγικής Σχολής	Φεβρουάριος 2024	Άτομα: 10 άτομα Ανθρωπόωρες: 15 ώρες
14. The Department could explore ways of including members of excluded/marginalized communities more systematically as stakeholders.	14.1 Διερεύνηση μεθόδων ενεργοποίησης και συμμετοχής μελών των κοινωνικά ευπαθών ομάδων με σκοπό τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του τμήματος	14.1.1 Πραγματοποίηση συναντήσεων με φοιτητές, απόφοιτους και εταίρους ευπαθών κοινωνικά ομάδων για τις προσφερόμενες εκπαιδευτικές και άλλες υπηρεσίες του τμήματος και του ΑΠΘ	Κέντρο Ενταξιακής Πολιτικής Τμήματος	Νοέμβριος 2023	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 20 ώρες
		14.1.2 Επισκόπηση απόψεων φοιτητών, απόφοιτων και εταίρων κοινωνικά ευπαθών ομάδων για το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος	Κέντρο Ενταξιακής Πολιτικής Τμήματος	Μάρτιος 2024	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 30 ώρες
15. Beyond the regular external evaluation process, the Department could consider tapping on external experts they have come to know and work with, and who can serve as “critical friends” and also consider exploring scenario planning in order to investigate the ways in which emerging social, economic, technological and environment factors, for example, might impact on their program, goals and student’s trajectories	15.1 Διερεύνηση των δυνατοτήτων συνεισφοράς εξωτερικών συνεργατών – κριτικών φίλων στις διαδικασίες αναγνώρισης των εκπαιδευτικών και επαγγελματικών διαδρομών φοιτητών και αποφοίτων	15.1.1 Σύσταση ομάδας εργασίας με διαθέσιμους εξωτερικούς συνεργάτες/εταίρους – κριτικούς φίλους	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Φεβρουάριος 2024	Άτομα: 8 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 30 ώρες
		15.1.2 Πραγματοποίηση συναντήσεων εργασίας με εξωτερικούς συνεργάτες/εταίρους και αντικείμενο τις τρέχουσες και μελλοντικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές ανάγκες	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Ιούνιος 2024	Άτομα: 8 μέλη Ανθρωπόωρες: 20 ώρες

Έκθεση Παρακολούθησης 2023 – ΠΤΔΕ, ΑΠΘ

16. Since the retirement of high-profile faculty associated with the Division of Minority Education, it cannot fulfil its goals without the recruitment of new dedicated educators. There is an urgent need to address this gap, given that one of the pillars of the school's mission and values is that it serves minority students and their needs. We urge the University to prioritize staffing this Division, as it serves a strategic mission. In addition to providing new lines for the Division, the Department should consider moving some existing faculty with relevant expertise in the field from other divisions (i.e. Division of Pedagogy and Social Exclusion) to the Division of Minority Education to further support and strengthen it.	16.1 Ενέργειες στελέχωσης Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης μέσω της κατανομής νέων θέσεων ΔΕΠ στο ΑΠΘ	16.1.1 Άκαρπες συναντήσεις και κατάθεση αιτημάτων προς τον Πρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων του ΑΠΘ	Πρόεδρος Τμήματος	Άνοιξη 2021 και Φθινόπωρο 2021	Άτομα: Πρόεδρος Τμήματος Ανθρωποώρες: 3 ώρες
		16.1.2 Άκαρπη συζήτηση στην Σύγκλητο το ΑΠΘ για την πρόβλεψη μιας θέσης ΔΕΠ για τον Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης του ΠΤΔΕ	Πρόεδρος Τμήματος	Φεβρουάριος 2023	Άτομα: Πρόεδρος Ανθρωποώρες: 1 ώρα
	16.2 Ενέργειες στελέχωσης Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης στο εσωτερικό του Τμήματος	16.2.1 Συζήτηση και πρόταση για μεταφορά μελών ΔΕΠ με συγγενή – συναφή αντικείμενα από άλλους τομείς του Τμήματος στον Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης	Πρόεδρος και Γενική Συνέλευση Τμήματος	Οκτώβριος 2023	Άτομα: Μέλη της Γενικής Συνέλευσης Ανθρωποώρες: 2 ώρες
		16.2.2 Κατάθεση πρότασης για μία τουλάχιστον θέση ΔΕΠ σε αντικείμενο του Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού νέων θέσεων ΔΕΠ του Τμήματος	Πρόεδρος και Γενική Συνέλευση Τμήματος	Ιανουάριος 2024	Άτομα: Μέλη της Γενικής Συνέλευσης Ανθρωποώρες: 3 ώρες
		16.2.3 Κατάθεση πρότασης για μία τουλάχιστον θέση ΕΕΠ σε αντικείμενο του Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού νέων θέσεων του Τμήματος	Πρόεδρος και Γενική Συνέλευση Τμήματος	Ιανουάριος 2024	Άτομα: Μέλη της Γενικής Συνέλευσης Ανθρωποώρες: 3 ώρες
17. Given the work overload on faculty and the need to deliver a very demanding curriculum, the Department should approach the curriculum creatively and possibly	17.1 Παρακολούθηση του ΠΠΣ και επισκόπηση των υποχρεωτικών μαθημάτων του ΠΠΣ με σκοπό την μείωση του διδακτικού φόρτου εργασίας του	17.1.1 Παρακολούθηση των αξιολογήσεων των μαθημάτων του ΠΠΣ από τους φοιτητές/τριες σε εξαμηνιαία βάση	ΟΜΕΑ Τμήματος	Ιούνιος 2020	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωποώρες: 12 ανά έτος
		17.1.2 Διοργάνωση ανοιχτών συναντήσεων - συζητήσεων με φοιτητές/τριες με αντικείμενο τα μαθήματα του ΠΠΣ κάθε 6 μήνες	Πρόεδρος ΠΤΔΕ, ΟΜΕΑ & Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Οκτώβριος 2023	Άτομα: 10 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΕΠ Ανθρωποώρες: 15 ανά έτος

Έκθεση Παρακολούθησης 2023 – ΠΤΔΕ, ΑΠΘ

review the list of required courses in order to establish a clear rationale behind every choice. (ίδια σύσταση με την 1)	εκπαιδευτικού προσωπικού 2.2	17.1.3 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ από εκπαιδευτικούς – επόπτες πρακτικής άσκησης	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβριος 2023	Άτομα: 2 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 20 ώρες ανά έτος
		17.1.4 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ από μέλη του δικτύου αποφοίτων του ΠΤΔΕ	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβριος 2023	Άτομα: 2 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 30 ώρες ανά έτος
	17.2 Μείωση του διδακτικού φόρτου εργασίας του εκπαιδευτικού μέσω δημιουργικών παρεμβάσεων αναδιαμόρφωσης του ΠΠΣ	17.2.1 Διαβουλεύσεις μεταξύ ΟΜΕΑ και Επιτροπής ΠΠΣ με σκοπό την εισήγηση προς τους Τομείς του Τμήματος συγκεκριμένων βελτιωτικών τροποποιήσεων στα μαθήματα του ΠΠΣ	ΟΜΕΑ & Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Οκτώβρης 2023	Άτομα: 10 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 15 ώρες
		17.2.2 Συζήτηση και εξέταση των εισηγήσεων της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών στους Τομείς του Τμήματος – Διαβουλεύσεις μεταξύ των αρμόδιων οργάνων	Τομείς Τμήματος & Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Δεκέμβριος 2023	Άτομα: το σύνολο των μελών των Τομέων του Τμήματος Ανθρωπόωρες: 20 ώρες
		17.2.3 Εξέταση και συζήτηση των τελικών εισηγήσεων των Τομέων του Τμήματος για αλλαγές στη δομή, διάρθρωση και το περιεχόμενο των μαθημάτων του ΠΠΣ στη Γενική Συνέλευση Τμήματος	Γενική Συνέλευση Τμήματος	Ιανουάριος 2024	Άτομα: Τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης Τμήματος Ανθρωπόωρες: 6 ώρες
		17.2.4 Προετοιμασία και σύνταξη πρότασης αναμόρφωσης του ΠΠΣ (περιγράμματα μαθημάτων, μεταβατικές διατάξεις) – Διαβουλεύσεις με ΜΟΔΙΠ - ΑΠΘ	Πρόεδρος Τμήματος, Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, Εκπαιδευτικό προσωπικό Τμήματος	Απρίλιος 2024	Άτομα: Όλα τα μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 50 ώρες
		17.2.5 Έγκριση αναμόρφωσης του ΠΠΣ από τη Γενική Συνέλευση Τμήματος	Γενική Συνέλευση Τμήματος	Μάιος 2024	Άτομα: Τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης Τμήματος Ανθρωπόωρες: 2 ώρες
	18.1 Προσδιορισμός της συμμετοχής των	18.1.1 Πραγματοποίηση των ετήσιων εκλογικών διαδικασιών ανάδειξης	Πρόεδρος Τμήματος και τριμελής	Κάθε Ιανουάριο	Άτομα: 4 μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ
18. The EEAP is not clear as to the degree to which students					

participate in the decision-making of the school on many different levels. It would be useful for the Department to consider ways of re-engaging with students and negotiating the benefits of their active representation in the decision-making bodies of the school – the General Assembly and a range of committees (σύσταση ίδια με την 2)	φοιτητών/τριών στα όργανα του τμήματος	εκπροσώπων των φοιτητών/τριών στις Συνελεύσεις του τμήματος	εφορευτική επιτροπή		Ανθρωπόωρες: 10 ώρες ανά έτος
		18.1.2 Πραγματοποίηση τακτικών διμηνιαίων συναντήσεων εκπροσώπων του Συλλόγου φοιτητών/τριών με τον Πρόεδρο του τμήματος με αντικείμενο τη λειτουργία του τμήματος	Σύλλογος φοιτητών/τριών και Πρόεδρος Τμήματος	Κάθε δύο μήνες	Άτομα: 3 ως 5 Ανθρωπόωρες: 12 ώρες ανά έτος
		18.1.3 Πραγματοποίηση εισηγήσεων, κατάθεση και συζήτηση αιτημάτων του Συλλόγου φοιτητών στη Γενική Συνέλευση Τμήματος	Πρόεδρος Τμήματος και Σύλλογος φοιτητών/τριών	Ανάλογα με τα αιτήματα – θέματα συζήτησης	Άτομα: 3 ως 5 Ανθρωπόωρες: 5 ως 10 ώρες ανά έτος
	18.2 Προσδιορισμός της συνεισφοράς των φοιτητών/τριών στην επισκόπηση και τις διαδικασίες σχεδιασμού του προγράμματος σπουδών	18.2.1 Συμμετοχή των φοιτητών/τριών στις εξαμηνιαίες αξιολογήσεις μαθημάτων και διδασκόντων	ΟΜΕΑ και Σύνολο εκπαιδευτικού προσωπικού	Κάθε 6 μήνες	Άτομα: Όλα τα μέλη ΔΕΠ/ΕΕΠ/ΕΔΙΠ του τμήματος
		18.2.2 Παρουσίαση και συζήτηση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκόντων στη Γενική Συνέλευση Τμήματος	Πρόεδρος και μέλη ΟΜΕΑ	Κάθε 6 μήνες	Άτομα: 2 άτομα Ανθρωπόωρες: 2 ώρες
		18.2.3 Διοργάνωση και πραγματοποίηση ανοιχτών συναντήσεων – συνελεύσεων με φοιτητές/τριες όλων των εξαμήνων με θέμα το περιεχόμενο και τη διάρθρωση του ΠΠΣ	Πρόεδρος ΠΤΔΕ, ΟΜΕΑ & Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Κάθε 6 μήνες	Άτομα: 10 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΕΠ Ανθρωπόωρες: 15 ανά έτος
		18.2.4 Διοργάνωση στοχευμένων συναντήσεων ΟΜΕΑ και Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών με εκπροσώπους του Συλλόγου φοιτητών/τριών με θέμα την τροποποίηση/επικαιροποίηση /αναμόρφωση του ΠΠΣ	ΟΜΕΑ & Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	Ιανουάριος 2024	Άτομα: 15 μέλη, εκπρόσωποι συλλόγου και μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/ΕΕΠ Ανθρωπόωρες: 20 ανά έτος
	19.1 Παρακολούθηση του βαθμού ικανοποίησης των ορκισθέντων φοιτητών/τριών από τις σπουδές στο Τμήμα	19.1.1 Ενθάρρυνση και ενημέρωση των υπό ορκωμοσία φοιτητών/τριών για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αποτίμησης σπουδών	Γραμματεία Τμήματος	Ιανουάριος 2023	Άτομα: 1 μέλος διοικητικού προσωπικού Ανθρωπόωρες: 2 ώρες
		19.1.2 Συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αποτίμησης σπουδών	ΟΜΕΑ	Φεβρουάριος 2023	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ

Έκθεση Παρακολούθησης 2023 – ΠΤΔΕ, ΑΠΘ

conducting systematic surveys (e.g., exit, alumni and advising surveys) on student satisfaction, retention, and successful career paths with the aim of continuous improvement. The Career Centre could potentially be involved in this latter endeavour (Σύσταση ίδια με την 5)		της ΜΟΔΙΠ ΑΠΘ και παρακολούθηση των αποτελεσμάτων του			Ανθρωπόωρες: 3 ώρες
	19.2 Παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας και του βαθμού ικανοποίησης των αποφοίτων από το πρόγραμμα σπουδών	19.2.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων και την ικανοποίηση από τις σπουδές	ΟΜΕΑ	Μάιος 2023	Άτομα: 5 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 15 ώρες
		19.2.2 Ψηφιοποίηση, διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από μέλη του Δικτύου Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ	ΟΜΕΑ	Ιούνιος 2023	Άτομα: 3 Ανθρωπόωρες: 13 ώρες
		19.2.3 Ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου αποφοίτων και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβριος 2023	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 25 ώρες
	19.3 Επισκόπηση απόψεων εταίρων για την εργασιακή ετοιμότητα των τελειόφοιτων σπουδαστών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	19.3.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την εργασιακή ετοιμότητα των φοιτητών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	ΟΜΕΑ & Γραφείο Πρακτικής Άσκησης	Απρίλιος 2023	Άτομα: 6 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 10 ώρες
		19.3.2 Διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από εταίρους – επόπτες πρακτικής άσκησης 4 ^{ου} έτους	ΟΜΕΑ & Γραφείο Πρακτικής Άσκησης	Μάιος 2023	Άτομα: 3 μέλη ΔΕΠ/ΕΔΙΠ Ανθρωπόωρες: 2 ώρες
		19.3.3 Ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου εταίρων - εποπτών και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	ΟΜΕΑ	Σεπτέμβρης 2023	Άτομα: 2 μέλη ΔΕΠ Ανθρωπόωρες: 15 ώρες

Γ. Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ (%)
1. Given the reported work overload on faculty and the need to deliver a very broad and demanding curriculum, it would be worth revisiting some curricular choices in a more creative way to alleviate faculty burnout. In this direction, it would be worth reviewing the list of required courses and establish a clear rationale behind every choice	1.1.1 Παρακολούθηση των αξιολογήσεων των μαθημάτων του ΠΠΣ από τους φοιτητές/τριες σε εξαμηνιαία βάση	1.1 Παρακολούθηση του ΠΠΣ και επισκόπηση των υποχρεωτικών μαθημάτων του ΠΠΣ με σκοπό την μείωση του διδακτικού φόρτου εργασίας του εκπαιδευτικού προσωπικού	90%
	1.1.2 Διοργάνωση ανοιχτών συναντήσεων - συζητήσεων με φοιτητές/τριες με αντικείμενο τα μαθήματα του ΠΠΣ κάθε 6 μήνες		
	1.1.3 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ από εκπαιδευτικούς – επόπτες πρακτικής άσκησης		
	1.1.4 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ από μέλη του δικτύου αποφοίτων του ΠΤΔΕ		
	1.2.1 Διαβουλεύσεις μεταξύ ΟΜΕΑ και Επιτροπής ΠΠΣ με σκοπό την εισήγηση προς τους Τομείς του Τμήματος συγκεκριμένων βελτιωτικών τροποποιήσεων στα μαθήματα του ΠΠΣ	1.2 Σχεδίαση, διαβούλευση και έγκριση δημιουργικών παρεμβάσεων αναμόρφωσης του ΠΠΣ με γνώμονα την μείωση του διδακτικού φόρτου εργασίας του εκπαιδευτικού προσωπικού	30%
	1.2.2 Συζήτηση και εξέταση των εισηγήσεων της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών στους Τομείς του Τμήματος – Διαβουλεύσεις μεταξύ των αρμόδιων οργάνων		
	1.2.3 Εξέταση και συζήτηση των τελικών εισηγήσεων των Τομέων του Τμήματος για αλλαγές στη δομή, διάρθρωση και το περιεχόμενο των μαθημάτων του ΠΠΣ στη Γενική Συνέλευση Τμήματος		
	1.2.4 Προετοιμασία και σύνταξη πρότασης αναμόρφωσης του ΠΠΣ (περιγράμματα μαθημάτων, μεταβατικές διατάξεις) – Διαβουλεύσεις με ΜΟΔΙΠ -ΑΠΘ		
	1.2.5 Έγκριση αναμόρφωσης του ΠΠΣ από τη Γενική Συνέλευση Τμήματος		

2. The EEAP is not clear as to the degree to which students participate in the decision-making of the school, either in the General Assembly or in any of its other committees and decision-making bodies. It would be useful for the Department to define meaningful student participation and the degree to which students can contribute to the co-design and review of the program of study	2.1.1 Πραγματοποίηση των ετήσιων εκλογικών διαδικασιών ανάδειξης εκπροσώπων των φοιτητών/τριών στις Συνελεύσεις του τμήματος	2.1 Προσδιορισμός της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στα όργανα του τμήματος	100%
	2.1.2 Πραγματοποίηση τακτικών διμηνιαίων συναντήσεων εκπροσώπων του Συλλόγου φοιτητών/τριών με τον Πρόεδρο του τμήματος με αντικείμενο τη λειτουργία του τμήματος		
	2.1.3 Πραγματοποίηση εισηγήσεων, κατάθεση και συζήτηση αιτημάτων του Συλλόγου φοιτητών στη Γενική Συνέλευση Τμήματος		
	2.2.1 Συμμετοχή των φοιτητών/τριών στις εξαμηνιαίες αξιολογήσεις μαθημάτων και διδασκόντων	2.2 Προσδιορισμός της συνεισφοράς των φοιτητών/τριών στην επισκόπηση και τις διαδικασίες σχεδιασμού του προγράμματος σπουδών	80%
	2.2.2 Παρουσίαση και συζήτηση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκόντων στη Γενική Συνέλευση Τμήματος		
	2.2.3 Διοργάνωση και πραγματοποίηση ανοιχτών συναντήσεων – συνελεύσεων με φοιτητές/τριες όλων των εξαμήνων με θέμα το περιεχόμενο και τη διάρθρωση του ΠΠΣ		
	2.2.4 Διοργάνωση στοχευμένων συναντήσεων ΟΜΕΑ και Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών με εκπροσώπους του Συλλόγου φοιτητών/τριών με θέμα την τροποποίηση/επικαιροποίηση /αναμόρφωση του ΠΠΣ		
3. The EEAP encourages the Department to explore further ways in which the affordances of learning technologies can enable more student-centered approaches to teaching and learning and assessment	3.1.1 Ενίσχυση της χρήσης ΤΠΕ και ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού στη διδασκαλία των μαθημάτων του ΠΠΣ	3.1 Ενίσχυση του βαθμού αξιοποίησης των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδασκαλία, τη μάθηση και την αξιολόγηση των μαθημάτων του ΠΠΣ	20%
	3.1.2 Αύξηση της χρήσης των ΤΠΕ στην εργαστηριακή διδασκαλία μέρους των μαθημάτων του ΠΠΣ		
	3.1.3 Ενίσχυση της χρήσης ψηφιακών εργαλείων στις διαδικασίες διαμορφωτικής αξιολόγησης των φοιτητών/τριών		
4. To the degree possible, expand the practice of team teaching, face to face and online in order to	4.1.1 Εμπλουτισμός μέρους των μαθημάτων του ΠΠΣ με σεμιναριακού τύπου μορφές διδασκαλίας	4.1 Ενίσχυση της αξιοποίησης φοιτητοκεντρικών μορφών διδασκαλίας και μάθησης στα μαθήματα του ΠΠΣ	40%
	4.1.2 Εμπλουτισμός μέρους των μαθημάτων του ΠΠΣ με εργαστηριακές ασκήσεις		

engage learners more effectively as knowledge creators	4.1.3 Εμπλουτισμός μέρους των μαθημάτων του ΠΠΣ με ασκήσεις πεδίου και project		
	4.1.4 Αύξηση του αριθμού των εργαστηριακών μαθημάτων ή/και των μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων κατά την επόμενη αναμόρφωση του ΠΠΣ		
5. The Department should consider conducting systematic surveys (e.g., exit, alumni and advising surveys) on student satisfaction, retention, and successful career paths for continuous improvement	5.1.1 Ενθάρρυνση και ενημέρωση των υπό ορκωμοσία φοιτητών/τριών για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αποτίμησης σπουδών	5.1 Παρακολούθηση του βαθμού ικανοποίησης των ορκισθέντων φοιτητών/τριών από τις σπουδές στο Τμήμα	100%
	5.1.2 Συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αποτίμησης σπουδών της ΜΟΔΙΠ ΑΠΘ και παρακολούθηση των αποτελεσμάτων του		
	5.2.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων και την ικανοποίηση από τις σπουδές	5.2 Παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας και του βαθμού ικανοποίησης των αποφοίτων από το πρόγραμμα σπουδών	80%
	5.2.2 Ψηφιοποίηση, διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από μέλη του Δικτύου Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ		
	5.2.3 Ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου αποφοίτων και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς		
	5.3.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την εργασιακή ετοιμότητα των φοιτητών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	5.3 Επισκόπηση απόψεων εταίρων για την εργασιακή ετοιμότητα των τελειόφοιτων σπουδαστών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	90%
	5.3.2 Διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από εταίρους – επόπτες πρακτικής άσκησης 4 ^{ου} έτους		
	5.3.3 Ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου εταίρων - εποπτών και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς		
6. The EEAP understands that the Department is already involved in offering training in pedagogy to faculty. In collaboration and with the support of the Rector, the Department is ideally positioned to share expertise and could work towards creating and providing leadership to a professional development centre at the University level for faculty development and professional	6.1.1 Σύσταση Ομάδας εργασίας για την Πανεπιστημιακή Παιδαγωγική στην Παιδαγωγική Σχολή	6.1 Ίδρυση Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης ΑΠΘ (ΓΡΑ.ΔΙ.Μ.)	100%
	6.1.2 Σύνταξη αναφοράς σκοπιμότητας ίδρυσης Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης στο ΑΠΘ		
	6.1.3 Παρουσίαση πρότασης ίδρυσης ΓΡΑ.ΔΙ.Μ. στον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων ΑΠΘ και διαβουλεύσεις		
	6.1.4 Σύσταση Επιτροπής Ακαδημαϊκού Συντονισμού του νεοσύστατου ΓΡΑ.ΔΙ.Μ.		

growth. Faculty members of this Department have the skills and expertise and should be offered the opportunity to run this centre and provide professional development opportunities on new pedagogical trends to colleagues from other departments in order to help them find ways to strengthen faculty-student engagement and improve their teaching and assessment practices.			
7. The Department should consider identifying and keeping track of administrative work that could be carried out by the administrative staff to alleviate faculty overload and to free time for faculty members to engage in scholarship.	7.1.1 Σύνταξη ετήσιου ημερολογίου διοικητικών και ακαδημαϊκών εργασιών	7.1 Καταγραφή και παρακολούθηση του φόρτου διοικητικών και ακαδημαϊκών εργασιών	60%
	7.1.2 Επισκόπηση διοικητικού και ακαδημαϊκού φόρτου εργασίας μελών ΔΕΠ/ ΕΔΙΠ/ ΕΤΕΠ και διοικητικού προσωπικού		
	7.2.1 Σύνταξη «χάρτη» διοικητικού έργου και υποχρεώσεων ακαδημαϊκού χαρακτήρα του προσωπικού	7.2 Ελάφρυνση του διοικητικού φόρτου εργασίας των μελών του διδακτικού προσωπικού	20%
	7.2.2 Κατανομή αρμοδιοτήτων και υπευθυνοτήτων σε διδακτικό προσωπικό τμήματος και γραμματείας		
8. The Career Centre could take on an expanded role to tracking graduate destinations and establish an alumni network.	Ο στόχος δεν αναφέρεται σε ανάληψη ενεργειών εκ μέρους του τμήματος αλλά στο Γραφείο Διασύνδεσης και Σταδιοδρομίας του ΑΠΘ		
9. The Department of Primary Education should consider establishing methods for collecting information related to their graduates’ job placements and academic careers.	9.1.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων	9.1 Συλλογή δεδομένων για την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων και την ένταξή τους στην αγορά εργασίας	60%
	9.1.2 Ψηφιοποίηση, διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από μέλη του Δικτύου Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ		
	9.1.3 Αναδιαμόρφωση, διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από μέλη του Συλλόγου Αποφοίτων της Παιδαγωγικής Σχολής		
	9.2.1 Ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίων αποφοίτων και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	9.2 Παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας και της ένταξης των αποφοίτων στην αγορά εργασίας	10%
	9.2.2 Σύνταξη πρωτοκόλλου διαδικασιών παρακολούθησης επαγγελματικής πορείας αποφοίτων ανά διετία		

10. It would be useful for the Department to develop an Alumni Network that can serve a dual purpose: keep graduates informed about the Department's events, workshops and activities; and maintain contact in order to collect targeted alumni information through surveys, questionnaires, etc.	10.1.1 Δημιουργία δημόσιας ομάδας στο Facebook με το όνομα «Δίκτυο Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ» (https://www.facebook.com/groups/2062746367222198) - 360 μέλη	10.1 Σύσταση Δικτύου Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ	100%
	10.1.2 Λειτουργία και διαρκής ενημέρωση σελίδας του Δικτύου Αποφοίτων στο Facebook		
	10.2.1 Σύνταξη καταστατικού και υποβολή φακέλου για την ίδρυση Συλλόγου Αποφοίτων της Παιδαγωγικής Σχολής	10.2 Ίδρυση Συλλόγου Αποφοίτων Παιδαγωγικής Σχολής ΑΠΘ	90%
	10.2.2 Σύσταση του Συλλόγου Αποφοίτων της Παιδαγωγικής Σχολής		
	10.2.3 1 ^η Συνεδρίαση του Συλλόγου Αποφοίτων και εκλογή μελών Διοικητικού Συμβουλίου		
	10.2.4 Έναρξη λειτουργίας του Συλλόγου Αποφοίτων – Διοργάνωση εκδήλωσης και έναρξη εγγραφής μελών		
11. The EEAP encourages the Department to consider creating an e-Newsletter as a way to maintain contact with students, alumni, schools, social partners and other stakeholders	11.1.1 Σύσταση επίσημης σελίδας του ΠΤΔΕ ΑΠΘ στο Facebook (https://www.facebook.com/ptdeauthgr/?ref=page_internal) - 1517 μέλη	11.1 Ενέργειες προβολής, δημοσιότητας και ενημέρωσης των δραστηριοτήτων του Τμήματος σε φοιτητές, απόφοιτους και εταίρους	100%
	11.1.2 Λειτουργία και διαρκής ενημέρωση της σελίδας με νέα και ανακοινώσεις του Τμήματος		
12. The EEAP would like to suggest that the Department upgrades and further develops the English version of their website, in order to build a stronger public profile and showcase the outstanding achievements of the school as well as the work and careers of students and alumni.	12.1.1 Συγκρότηση επιτροπής για την επικαιροποίηση της Αγγλικής έκδοσης του ιστότοπου του τμήματος	12.1 Βελτίωση και επικαιροποίηση της Αγγλικής έκδοσης του ιστότοπου του Τμήματος	60%
	12.1.2 Συνεδριάσεις επιτροπής για την λήψη αποφάσεων σχετικών με τον εμπλουτισμό και την επικαιροποίηση του περιεχομένου του ιστότοπου στην Αγγλική γλώσσα		
	12.1.3 Μεταφράσεις περιεχομένου και υλοποίηση επικαιροποίησης και εμπλουτισμού περιεχομένου ιστότοπου στην Αγγλική γλώσσα		
13. The EEAP encourages the department to obtain feedback more formally from external stakeholders (e.g., alumni, employers, social agency directors) by operating an “alumni external partners” committee.	13.1.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου προς εταίρους – επόπτες πρακτικής άσκησης για την εργασιακή ετοιμότητα των φοιτητών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	13.1 Επισκόπηση απόψεων εταίρων για την εργασιακή ετοιμότητα των σπουδαστών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	40%
	13.1.2 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου εταίρων – εποπτών πρακτικής άσκησης και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς		

	13.1.3 Σύνταξη ερωτηματολογίου προς εξωτερικούς συνεργάτες και εργοδότες για την απασχολησιμότητα των αποφοίτων και το πρόγραμμα σπουδών		
	13.1.4 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου εξωτερικών συνεργατών και εργοδοτών και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς		
	13.2.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την καταγραφή των απόψεων των αποφοίτων για το πρόγραμμα σπουδών	13.2 Επισκόπηση απόψεων αποφοίτων για το πρόγραμμα σπουδών	60%
	13.2.2 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου αποφοίτων και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς		
	13.3.1 Οργάνωση στοχευμένων συναντήσεων με απόφοιτους και εταίρους – εξωτερικούς συνεργάτες με αντικείμενο το πρόγραμμα σπουδών	13.3 Διοργάνωση κοινών συναντήσεων αποφοίτων και εξωτερικών συνεργατών – εταίρων για το πρόγραμμα σπουδών	10%
	13.3.2 Πραγματοποίηση συναντήσεων με εταίρους και απόφοιτους και καταγραφή πρακτικών συζητήσεων		
14. The Department could explore ways of including members of excluded/marginalized communities more systematically as stakeholders.	14.1.1 Πραγματοποίηση συναντήσεων με φοιτητές, απόφοιτους και εταίρους ευπαθών κοινωνικά ομάδων για τις προσφερόμενες εκπαιδευτικές και άλλες υπηρεσίες του τμήματος και του ΑΠΘ	14.1 Διερεύνηση μεθόδων ενεργοποίησης και συμμετοχής μελών των κοινωνικά ευπαθών ομάδων με σκοπό τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του τμήματος	10%
	14.1.2 Επισκόπηση απόψεων φοιτητών, απόφοιτων και εταίρων κοινωνικά ευπαθών ομάδων για το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος		
15. Beyond the regular external evaluation process, the Department could consider tapping on external experts they have come to know and work with, and who can serve as “critical friends” and also consider exploring scenario planning in order to investigate the ways in which emerging social, economic, technological and environment factors, for example,	15.1.1 Σύσταση ομάδας εργασίας με διαθέσιμους εξωτερικούς συνεργάτες/εταίρους – κριτικούς φίλους	15.1 Διερεύνηση των δυνατοτήτων συνεισφοράς εξωτερικών συνεργατών – κριτικών φίλων στις διαδικασίες αναγνώρισης των εκπαιδευτικών και επαγγελματικών διαδρομών φοιτητών και αποφοίτων	10%
	15.1.2 Πραγματοποίηση συναντήσεων εργασίας με εξωτερικούς συνεργάτες/εταίρους και αντικείμενο τις τρέχουσες και μελλοντικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές ανάγκες		

might impact on their program, goals and student's trajectories			
16. Since the retirement of high-profile faculty associated with the Division of Minority Education, it cannot fulfil its goals without the recruitment of new dedicated educators. There is an urgent need to address this gap, given that one of the pillars of the school's mission and values is that it serves minority students and their needs. We urge the University to prioritize staffing this Division, as it serves a strategic mission. In addition to providing new lines for the Division, the Department should consider moving some existing faculty with relevant expertise in the field from other divisions (i.e. Division of Pedagogy and Social Exclusion) to the Division of Minority Education to further support and strengthen it.	16.1.1 Άκαρπες συναντήσεις και κατάθεση αιτημάτων προς τον Πρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων του ΑΠΘ	16.1 Ενέργειες στελέχωσης Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης μέσω της κατανομής νέων θέσεων ΔΕΠ στο ΑΠΘ	100%
	16.1.2 Άκαρπη συζήτηση στην Σύγκλητο το ΑΠΘ για την πρόβλεψη μιας θέσης ΔΕΠ για τον Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης του ΠΤΔΕ		
	16.2.1 Συζήτηση και πρόταση για μεταφορά μελών ΔΕΠ με συγγενή – συναφή αντικείμενα από άλλους τομείς του Τμήματος στον Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης	16.2 Ενέργειες στελέχωσης Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης στο εσωτερικό του Τμήματος	30%
	16.2.2 Κατάθεση πρότασης για μία τουλάχιστον θέση ΔΕΠ σε αντικείμενο του Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού νέων θέσεων ΔΕΠ του Τμήματος		
	16.2.3 Κατάθεση πρότασης για μία τουλάχιστον θέση ΕΕΠ σε αντικείμενο του Τομέα Μειονοτικής Εκπαίδευσης στο πλαίσιο του ετήσιου προγραμματισμού νέων θέσεων του Τμήματος		
17. Given the work overload on faculty and the need to deliver a very demanding curriculum, the Department should approach the curriculum creatively and possibly review the list of required courses in order to establish a clear rationale behind every choice. (ίδια σύσταση με την 1)	17.1.1 Παρακολούθηση των αξιολογήσεων των μαθημάτων του ΠΠΣ από τους φοιτητές/τριες σε εξαμηνιαία βάση	17.1 Παρακολούθηση του ΠΠΣ και επισκόπηση των υποχρεωτικών μαθημάτων του ΠΠΣ με σκοπό την μείωση του διδακτικού φόρτου εργασίας του εκπαιδευτικού προσωπικού	90%
	17.1.2 Διοργάνωση ανοιχτών συναντήσεων - συζητήσεων με φοιτητές/τριες με αντικείμενο τα μαθήματα του ΠΠΣ κάθε 6 μήνες		
	17.1.3 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ από εκπαιδευτικούς – επόπτες πρακτικής άσκησης		
	17.1.4 Συλλογή και ανάλυση δεδομένων αξιολόγησης των μαθημάτων του ΠΠΣ από μέλη του δικτύου αποφοίτων του ΠΤΔΕ		
	17.2.1 Διαβουλεύσεις μεταξύ ΟΜΕΑ και Επιτροπής ΠΠΣ με σκοπό την εισήγηση προς τους Τομείς του	17.2 Σχεδίαση, διαβούλευση και έγκριση δημιουργικών	30%

	Τμήματος συγκεκριμένων βελτιωτικών τροποποιήσεων στα μαθήματα του ΠΠΣ 17.2.2 Συζήτηση και εξέταση των εισηγήσεων της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών στους Τομείς του Τμήματος – Διαβουλεύσεις μεταξύ των αρμόδιων οργάνων 17.2.3 Εξέταση και συζήτηση των τελικών εισηγήσεων των Τομέων του Τμήματος για αλλαγές στη δομή, διάρθρωση και το περιεχόμενο των μαθημάτων του ΠΠΣ στη Γενική Συνέλευση Τμήματος 17.2.4 Προετοιμασία και σύνταξη πρότασης αναμόρφωσης του ΠΠΣ (περιγράμματα μαθημάτων, μεταβατικές διατάξεις) – Διαβουλεύσεις με ΜΟΔΙΠ -ΑΠΘ 17.2.5 Έγκριση αναμόρφωσης του ΠΠΣ από τη Γενική Συνέλευση Τμήματος	παρεμβάσεων αναμόρφωσης του ΠΠΣ με γνώμονα την μείωση του διδακτικού φόρτου εργασίας του εκπαιδευτικού προσωπικού	
18. The EEAP is not clear as to the degree to which students participate in the decision-making of the school on many different levels. It would be useful for the Department to consider ways of re-engaging with students and negotiating the benefits of their active representation in the decision-making bodies of the school – the General Assembly and a range of committees (σύσταση ίδια με την 2)	18.1.1 Πραγματοποίηση των ετήσιων εκλογικών διαδικασιών ανάδειξης εκπροσώπων των φοιτητών/τριών στις Συνελεύσεις του τμήματος	18.1 Προσδιορισμός της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στα όργανα του τμήματος	100%
	18.1.2 Πραγματοποίηση τακτικών διμηνιαίων συναντήσεων εκπροσώπων του Συλλόγου φοιτητών/τριών με τον Πρόεδρο του τμήματος με αντικείμενο τη λειτουργία του τμήματος		
	18.1.3 Πραγματοποίηση εισηγήσεων, κατάθεση και συζήτηση αιτημάτων του Συλλόγου φοιτητών στη Γενική Συνέλευση Τμήματος		
	18.2.1 Συμμετοχή των φοιτητών/τριών στις εξαμηνιαίες αξιολογήσεις μαθημάτων και διδασκόντων	18.2 Προσδιορισμός της συνεισφοράς των φοιτητών/τριών στην επισκόπηση και τις διαδικασίες σχεδιασμού του προγράμματος σπουδών	80%
	18.2.2 Παρουσίαση και συζήτηση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκόντων στη Γενική Συνέλευση Τμήματος		
	18.2.3 Διοργάνωση και πραγματοποίηση ανοιχτών συναντήσεων – συνελεύσεων με φοιτητές/τριες όλων των εξαμήνων με θέμα το περιεχόμενο και τη διάρθρωση του ΠΠΣ		

	18.2.4 Διοργάνωση στοχευμένων συναντήσεων ΟΜΕΑ και Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών με εκπροσώπους του Συλλόγου φοιτητών/τριών με θέμα την τροποποίηση/επικαιροποίηση /αναμόρφωση του ΠΠΣ		
19. The EEAP encourages the Department to systematize and formalize processes of collecting different types of useful information and data. This includes conducting systematic surveys (e.g., exit, alumni and advising surveys) on student satisfaction, retention, and successful career paths with the aim of continuous improvement. The Career Centre could potentially be involved in this latter endeavour (Σύσταση ίδια με την 5)	19.1.1 Ενθάρρυνση και ενημέρωση των υπό ορκωμοσία φοιτητών/τριών για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αποτίμησης σπουδών	19.1 Παρακολούθηση του βαθμού ικανοποίησης των ορκισθέντων φοιτητών/τριών από τις σπουδές στο Τμήμα	100%
	19.1.2 Συμπλήρωση του ερωτηματολογίου αποτίμησης σπουδών της ΜΟΔΙΠ ΑΠΘ και παρακολούθηση των αποτελεσμάτων του		
	19.2.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων και την ικανοποίηση από τις σπουδές	19.2 Παρακολούθηση της επαγγελματικής πορείας και του βαθμού ικανοποίησης των αποφοίτων από το πρόγραμμα σπουδών	80%
	19.2.2 Ψηφιοποίηση, διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από μέλη του Δικτύου Αποφοίτων ΠΤΔΕ ΑΠΘ		
	19.2.3 Ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου αποφοίτων και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς	19.3 Επισκόπηση απόψεων εταίρων για την εργασιακή ετοιμότητα των τελειόφοιτων σπουδαστών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών	90%
	19.3.1 Σύνταξη ερωτηματολογίου για την εργασιακή ετοιμότητα των φοιτητών/τριών και το πρόγραμμα σπουδών		
	19.3.2 Διανομή και συμπλήρωση ερωτηματολογίου από εταίρους – επόπτες πρακτικής άσκησης 4 ^{ου} έτους		
	19.3.3 Ανάλυση δεδομένων ερωτηματολογίου εταίρων - εποπτών και σύνταξη ερευνητικής αναφοράς		

Ο Πρόεδρος του Παιδαγωγικού Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης

Καθηγητής Περικλής Παυλίδης